**የአርባ ምንጭ ከተማ ንግድና ገበያ ልማት ጽ/ቤት የ2014 በጀት ዓመት ዕቅድ**

**ሐምሌ2013ዓ/ም**

**አ/ምንጭ**

**መግቢያ**

ጽ/ቤታችን በ2013 ዓ/ም የዞኑን የንግድ ሥራ እንቅስቃሴ ለማሳደግ እያንዳንዱዋን ተግባራት በዋናና በወል በመለየት ሴክተሩን እስከ ቀበሌ አስ/ርድረስ በቅንጅት ስሰራ ቆይተዋል፡፡በዚህም መሠረት የንግድ ሥርዓቱን ሕጋዊ ከማድረግ አንፃር እስከ አመቱ መጨረሻ ድረስ አድስ ንግድ ምዝገባ በቁጥር 1681(100%)፣አድስ ንግድ ፈቃድ በቁጥር 1867 (100 %) እና ነባር ንግድ ፈቃድ እድሳት በቁጥር 5995 (86%) በመፈፀም ንግድ ዘርፉ ሕጋዊ መሠረት ይዞ እንዲሄድና ሕገ-ወጥ ንግድ እንዲቀንስ በመሥራት ላይ እንገኛለን፡፡

የሸማቹን መብት ጥበቃ ከማድረግ አንፃር የኢትዮጲያ ጥራት ደረጃ የሚያሟሉ ምርቶች ብቻ ገበያ ላይ ለሽያጭ እንዲውልና ከዚህ ውጪ የሀገርቱን ጥራት ደረጃ ያልጠበቁ ምርቶችን ትኩረት በመስጠት በከተማዉ ባሉ መዋቅሮች የተለያዩ ደረጃ ያልጠበቀ፣ጊዜ ያለፈባቸውና ከባዕድ ነገር ጋር የተቀላቀሉ ምርቶችን ከገበያ እንዲወገድ ተደርገዋል፡፡

ስለሆነም በቀጣይ 2014 ዓ/ም የንግድና ግብይት ስርዓትን በማዘመን ለንግዱ ማህበረሰብ ፈጣንና ቀልጣፋ አገልግሎት ለመስጠት፤ለህገ-ወጥ ንግድ መስፋፋት የማይመች አካባቢ ለመፍጠር እና የሸማቹን ህብረተሰብ ግንዛቤ በማሳደግ የመደራደር አቅም ለማጎልበት በየደረጃው የማስፈፀምና የመፈፀም አቅም በማሳደግ፣ ከባለድርሻ አካላት ጋር ቅንጅታዊ አሰራሮችን በማጠናከር፤ የህዝብ ንቅናቄ በመፍጠር፣ ምርጥ ተሞክሮዎችን ቀምሮ በማስፋፋት እና ወቅቱን የጠበቀ ድጋፋዊ ክትትል በማድረግ በ2014 በጀት ዓመት በሴክተሩ የተያዙ ግቦችን ለማሳካት የተዘጋጀ የውጤት ተኮር ዕቅድ በመሆኑ ትኩረት ሰጥተን የሚንሠራ ይሆናል፡፡

* **የሴክተሩ ዓላማ ራዕይ ተልዕኮና እሴት**
* **ዓላማ**

በከተማዉ የንግድ ስራን በማስፋፋት ፍትሃዊና ህጋዊ የንግድና ግብይት ሥርዓት በመዘርጋት፣ የግብርና ምርት ግብይት ስርዓትን በማሻሻልና ዘመናዊ በማድረግ፣ የግብይት ተዋንያን የሆኑትን አምራች ፣ ሸማችና ነጋደ ህብረተሰቦችን ተጠቃሚነትን ወደ ላቀ ደረጃ በማድረስ የአ/ምንጭ ከተማን ገቢ ማሳደግ እና ከተማዋን ለኑሮ ምቹ ማድረግ ነው፡፡

* **ራዕይ**

ለሀገር ውስጥና ለውጭ ገበያ የሚቀርቡ ምርቶች በዓይነት፣ በመጠንና በጥራት አድገው፣ በቀጣይ ዕድገት ላይ የተመሰረተና በዓለም ተወዳዳሪ የሆነ ዘመናዊ፣ ህጋዊና ፍትሃዊ የንግድና ግብይት ዘርፍ በ2022 ዓ/ም ተፈጥሮ ማየት፡፡

* **ተልእኮ**

በከተማዉ የነጻ ገበያ መርህ የተከተለ ንግድና ግብይት በማዘመን፣ በማስፋፋት፣ ህጋዊነትና ፍትሃዊነት በማስፈን የሸማቹን ህብረተሰብና የንግዱን ማህበረሰብ ተጠቃሚነት ማረጋገጥ፡፡

* **የሴክተሩ ዕሴቶች**
* ሥራዎቻችን የጋራ አመለካከትን ከመፍጠር ይጀምራሉ!
* በዕቅድ እንመራለን፣
* ፍትሃዊ አሳታፊና ዲሞክራሲያዊ አመራር መለያችን ነው፣
* በማያቋርጥ ለውጥና መሻሻል እናምናለን!
* ጊዜ እና የሰው ኃይል ካሉን ሀብቶች ሁሉ ቁልፍ ሀብቶቻችን ናቸው፣
* ኪራይ ሰብሳቢነትን እንፀየፋለን፣
* መረጃን ለልማት እናውላለን፣
* ውጤት ያሸልማል፣
* ተገልጋዮቻችን የሕልውናችን መሠረት ናቸው!
* ቅሬታአቅራቢዎችመካሪዎቻችን ናቸው!
* የሴቶችን እና የወጣቶች ሁሉ አቀፍ ተሳትፎ እናረጋግጣለን!

**ደረጃ - አንድ**

**የተቋሙ የ2013ዓ.ም እቅድ አፈጻጸም አጭር ግምገማ**

**በጠንካራ ጎን**

* የተለያዩተግባራትንለማሳካትየሚያስችልአሰራሮችናአደረጃጀቶችተግባራዊመደረጋቸው
* በተቋሙ የምስተዋሉ ውስጣዊና ውጫዊ የመልካም አስተዳደር ችግሮችን ለመፍታ ከሚመለከታቸው አካላት ጋር ተቀናጅቶ መስራት መጀመሩና መጠነኛ ውጤት ማምጣት መቻሉ፡፡
  + በተቋማትየሚታቀዱ እቅዶችን ለማሳካት የሚጣሉ ግቦችን ወደ ውጤት ሊቀየሩ በሚችሉ ሁኔታ በመቃኘት የማቀድ፣ የግቦቹ ውጤቶች መሳካት አለመሳካታቸውን ለማረጋገጥ የሚያስችሉ መለኪያዎችን በአግባቡ በመቅረጽና ለመለኪያዎች ፍቺ በማዘጋጀት በአመራር ደረጃ በባለቤትነት ተቀብሎ የዕለት ተዕለት ክትትል የማድረግ ልምድ ውስንነት*፣*ቢኖርም መሻሻሎች ታይቷል፡፡
  + የንግድ ድርጅቶች ላይ በውጭ ኢንስፔክሽን ስራዎች የንግድ ምዝገባና ፈቃድ ሳይኖራቸውና ዕድሳት ሳያደርጉ የሚሰሩ ፣በፈቃድ መስጫ መደቦች ከተቀመጠው ውጪ በሚሰሩና ከንግድ ምዝገባና ፈቃድ አዋጅና መመሪያ ውጭ በሚደረጉ የንግድ ስራዎች ላይ ክትትል በማድረግ የማስተካከያ እርምጃ በመዉሰድ ህጋዊ የንግድ እንቅስቃሴ ለማስፈን ተሞክሯል፡፡
* የንግድ ምዝገባና ፈቃድ አገልግሎት አሰጣጥ ከአድሎና ከኪራይ ሰብሳቢነት የጸዳ መሆኑን ለማረጋገጥ የውስጥ ኢንስፔክሽን ሥራዎችን በተፈለገዉ ደረጃ ማከናወን መቻሉ፡፡
* የመሰረታዊ ፍጆታ ምርቶች ስርጭት በተከለሰው ማኑዋል አፈጻጸም መሰረት ስለመሆኑበክ/ከተሞች ክትትልና ድጋፍ በማድረግ ውጤታማ አፈጻጸሙ ተመዝግቧል ፡፡አስገዳጅ ደረጃ ያላቸው በአገር ውስጥ የሚመረቱ ምርቶች እና ሌሎች ለገበያ የሚቀርቡ ምርቶች/አገልግሎቶች በወጣላቸው መስፈርት መሰረት ጥራትና ደረጃቸውን ተጠብቀው ወደ ገበያ መግባታቸው ላይ የመከታተል ስራ ተሰርቷል ፡፡
* የቤንዚን ስርጭት መቆጣጠር የሚያስችሉ አሰራሮችን ተግባራዊ በማድረግ መልካም በሚባል ደረጃ የቤንዝል ስርጭቱን ግዜ ቆጣቢ እና ፍታሐዊ እንዲሆን ማድረግ ተችሏል፡፡
  + የአገልግሎት ጊዜ ያለፈባቸው ፣ የተበላሹና ከባዕድ ነገሮች ጋር የተደባለቁ ምርቶች እንዲሁም በገበያ ላይ እንዳይውሉ የተከለከሉ ምርቶችና አገልግሎቶች ንግድ ላይ ክትትልና ቁጥጥር በማድረግ የህብረተሰቡን ጠና ለመጠበቅ ተችሏል ፡፡
* የነዳጅ ማደያዎች የሚያቀርቧቸው ነዳጆች ጥራታቸውን የጠበቁ ፣ ትክክለኛ በሆነ የመቁጠሪያ ማሽን ስለመሆኑና የመሸጫ ዋጋቸው በመንግስት ተመን መሰረት ስለመሆኑ ክትትልናቁጥጥር በማድረግ አግባብ ያለው አገልግሎት እንድኖር በርካታ ተግባራት ተከናዉነዋል ፡፡
* ነጋዴዎች በሸማች ላይ አግባብነት የጎደለው ተግባር እንዳይፈጽሙ ፤ለሸማቹ በህግ የተሰጡ መብቶችን እንዲያስከብሩ እና የራሳቸውን ግዴታ መወጣት እንድችሉ የሚረዳ ትምህርትና ስልጠና መሰጠቱ፡፡ ለሸማቾች ህብረት ሥራ ማህበራት እና ለባለድርሻ አካላት በሸማቾች መብት እና በአዋጆች፤ ደንቦችና በመመሪያዎች ላይ የግንዛቤ ማስጨበጫ ስልጠና መሰጠቱ፡፡
* አምራቾችና ነጋዴዎች ለሸጠት ዕቃ ወይም አገልግሎት ለሸማቹ ደረሰኝ ስለመስጠቱ ቀሪ ስለመያዙ የክትትልና ቁጥጥር ሥራዎች መሰራታቸዉ፡፡
* ሸማቹ ህብረተሰብ ለገዛው ዕቃ የተሰጠውን ዋስትና ስለማግኘቱ በድርጅቶች ላይ ክትትልናቁጥጥር ተደርጓል ፡፡ በንግድ ዕቃዎችና አገልግሎቶች ላይ በተገኙ ጉድለቶች ላይ እርምጃ ተወስዷል፡፡ የሸማቹ ህብረተሰብ ቅሬታዎች በመቀበል ድጋፍ ተሰቷል፡፡
  + በግልና በኅብረት ሥራ ማህበራት ለገበያ የሚቀርበውን የግብርና ምርት አቅርቦት ማሻሻልና የገበያ ድርሻን በማሳደግ የግብርና ምርቶች ጥራታቸውን አስጠብቆ በብዛት ለገበያ የማቅረብ ሥራዎች ተሰርተወል፡፡

***ደካማ ጎን***

* + ከዕቅድ ዝግጅት ጋር በተያያዘ ከግዜ ወደ ግዜ ሊሻሻል ያልቻለ ደረጃዉን ጠብቆ ያለማዘጋጀትና ቡራቡሬ ዕቅድ በማዘጋጀቱ አፈጻጸሙን በአግባቡ ለመገመ
  + በግብይት ላይ የዋሉ የስነ-ልኬት መሳሪያዎች በመደበኛና በድንገተኛ ፍተሻ በማረጋገጥ ህብረተሰቡ ትክክለኛ በሆነ ሚዛን መሳሪያ ተጠቃሚ እንዲሆን ከማድረግ ረገድ ጉድለቶች መኖሩ፡፡
  + ህገ-ወጥ ንግድ /ኮንትሮባንድ ንግድ/ና የጎዳና ላይ ንግድ ከሚመለከተው አካላት ጋር በመቀናጀት በተቀመጠው ማስፈፀሚያ ዕቅድ መሰረት ክትትልና ቁጥጥር በማድረግ ህገ ወጥነትንከመቀነስ አኳያ ተግባራት በተወሰነ ደረጃ ቢኖሩም በተፈለገዉ መጠን አለመሆኑ፡፡
  + የሸማቾች የመደራደር አቅም ለማጎልበትለሸማች ማህበረሰብ በአዋጅ 813/2006 ላይ ሸማቾች ግንዛቤ ለማዳበርና መብቱን ማስከበር የሚያስችለውን ትምህርትና ስልጠና ከመስጠት አናፃር ዉስንነቶች መኖራቸዉ፡፡
* በመሰረታዊ ሸቀጦች ላይ የሚስተዋለውን ኪራይ ሰብሳቢነት በአግባቡ አለመታገልና ህብረተሰቡን በአግባቡ ያለማስተናገድ ችግር መኖሩ
* ሁሉም ክፍለ ከተሞች ወጥ ስራ እንዲሰሩ በአግባቡ ወርዶ ያለመደገፍ ችግር መኖሩ
  + ዕቅድን ለማሳካት በየጊዜው ፈጻሚ ሃይላትን የማብቃት ስራ መሰራት እንዳለበት የሚጠበቅ ቢሆንም በዕቅድ ውስጥ በመማማርና ዕድገት ዕይታ ስር የፈጻሚዎችን ዕውቀትና ክህሎት እንዲሁም የመረጃ ልውውጥ ስርዓቱን ለማሳለጥ ታስበው የሚጣሉ ግቦችን ትኩረት ሰጥቶ በመፈጸም ረገድ ጉድለቶች መኖሩ፣
  + በተቋማት የለውጥ ሰራዊት በተገቢው ደረጃ ገንብቶ ዕቅድን ለማሳካት ከማዘጋጀት፣ ከማሰማራትና አፈጻጸምን ተከታትሎ ውጤቱን ከመገምገም፣ በየደረጃው የሚታዩ ህገ-ወጥ አሰራሮችን የኪራይ ሰብሳቢነት አመለካከትንና ድርጊት ፈጥኖ ከማረም አንጻር በየደረጃው ያለው አመራር ቁርጠኝነትና ተነሳሽነት ቁልፍ ሚና ያለው መሆኑ ይታመናል፡፡ ይሁንእንጂየለውጡ ስራ የአመራር ፕሮጀክት ነው ብሎ ከመምራት አኳያ ውስንነት መኖሩ፡፡
  + የተቋሙ የአገልግሎት አሰጣጥና የመልካም አስተዳደር ችግሮችን በየጊዜው እየፈተሹ አገልግሎቱን ወደ ላቀ ደረጃ በማድረስ የህዝቡን እርካታና ተጠቃሚነት ለማረጋገጥ የሚያስችል የዜጎች ቻርተር ተዘጋጅቶ ተግባራዊ እንዲደረግ አቅጣጫ ተቀምጦ ወደ ትግበራ የተገባ ቢሆንም ከዝግጅት በዘለለ ትርጉም ባለው ደረጃ ወደ ትግበራ ያልተገባ መሆኑ ፡፡
* በየተቋሙ ውጤት ተኮር ሥርዓቱ ተግባራዊ መሆኑ የሚታወቅ ቢሆንም ፈጻሚ አካላት (ተቋም፣ የሥራ ሂደት እና ግለሰብ ፈጻሚ) የምዘና ሂደቱ አግባብነትና ወቅታዊነት ላይ የጐላ ችግር መኖሩ፣
  + በለውጥ ሠራዊት አደረጃጀትና ትግበራ መሠረት የአደረጃጀቶች ውይይትና ሪፖርት ከማድረግ አንጻር መንጠባጠቦች መታየቱና ወቅቱን ጠብቆ ምዘና አድርጐ የአፈጻጸም ደረጃ ያለመለየት ችግር ዋና ዋና በዓመቱ ያጋጠሙ ማነቆዎች ናቸው፡፡
* ከላይ የተጠቀሱ ውስንነቶች ቢኖሩም u›ÑMÓKAƒ ›c×Ø ²<]Á ¾}Ñ–< ShhKA‹ k×Ã’ƒ እ”Ç=•` በሁሉም ቀበሌዎች ላይ¾Tu[ታቻ ሥርዓት መዘርጋት ወሳኝ ጉዳይ መሆኑ አጠያያቅ አይደለም፡፡

**በአፈጻጸም ወቅት ያጋጠሙ ችግሮች**

* የሎጅስቲ ዕጥረት( ወረቀት፣ እስክቢርቶ፣ መቀመጫ ወንበር ፣ ጠረፔዛ፣ ኮምፒተር እና የመሳሰሉት)
* ፈፃሚው የተለያዩ ምክንያቶችን በመደርደር ከስራ ንቅል መሆን
* የሰው ሃይል በበቂ ሁኔታ ያለመሟልት ችግር
* የነጋዴ ሴቶች ማህበር የራሳቸው የሆነ ጽ/ቤት ያለመኖር
* የንግድና ዘርፍ ማህበር ምክር ቤት የራሱ የሆነ ጽ/ቤት ግንባታ ቦታ ያለመኖሩ
* አመራሩ አሁን ባወጣው ዕቅድ ሳይሆን በወቅታዊ ስራ ተጠምዶ መኖሩ
* የአፈጻጸም መረጃ አያያዝ በሚፈለገው መጠን አለማደግ
* ተቋማት ከወረቀት ስራ ባለፈ የዜጎችን ቻርተር ትግበራ የህዝብ ክንፍ በቁጥር ለይቶ ከተገልጋዮች ጋር የጋራ ውይይት አለመጀመር ባነሩንለተገልጋዩ በግልጽ በሚታይበት ቦታ ያለመለጠፍ
* በአጠቃላይ የለውጥ ፕሮግራም ሥራዎች በተሟላ ሁኔታ በተቋም ኃላፊዎች በትኩረት ያልተመሩ መሆናቸው፡፡
* የግብርና ምርት ግብይትን ለማሳለጥ ይረዳ ዘንድ በየደረጃው የተቋቋመው ግብረ- ኃይል በሚፈለገው መልኩ እየተንቀሳቀሰ ያለመሆኑ፣
* በሁሉምየግብርናምርትውጤቶችህገ- ወጥዝውውርለመግታትበሚደረገውጥረትየባለድርሻአካላትቅንጅትተጠናክሮናተናቦከመጓዝአንፃርውስንነቶችመኖር፡፡

**የተወሰዱ መፍትሔዎች**

* በተቋሙ የማነጅመንት ውይይት ሁሉም የሥራ ሂደቶች ለለውጡ ስራ ትኩረት እንዲሰጥ ተደርጓል፡፡
* ባሉ ሠራተኞች ሥራውን ለማስከድና እንዲሸፈን ለማድረግ ተሞክሯል፣
* በመናጅመንት ሁሉም ባለድርሻ አካላት ለውጥ ስራውን ከምንም አጀንዳ ጋር ማገናኘት እንደማይገባና በየወሩ የጽ/ቤት ኃላፊው እንዲገመግም አቅጣጫ እንዲቀመጥ መደረጉ
* የሰው ሃይል በበቂ ሁኔታ ግልፅ በሆነ መልኩ ለክፍለ ከተሞች እንዲሟላ መደረጉ
* የተቋሙ ተግባር መፈፀምና የለውጥ ስራውን ማስኬድ በመጀመሪያ ደረጃ የአንድ ሲቪል ሰርቫንት ግዴታ መሆኑን በማስገንዘብና ሰፊ ውይይት በማድረግ ሁሉም ባለሙያዎች ያለምንም ምክንት ወደ ስራ እንዲገቡ መደረጋቸው
* ከጠባቂነት በመዉጣት በግል ጥረት ከላይ የተጠቀሱ ሥራዎችን ድጋፍና ክትትል ለማድረግ መቻሉ፡፡
* ህገ-ወጥ የግብርና ምርት የጎዳና ላይ ዝውውር ለመግታት ጥረት ማድረግ፡፡

**ደረጃ-ሁለት**

**የትኩረት መስክና ዓመታዊ ውጤት**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **የትኩረት መስክ ናዓመታዊ ውጤት** | ክብደትበ% | **ዓመታዊ ውጤት** |
| ሕጋዊ የንግድ አገልግሎት ማስፈን | **50**% | በነፃ ገበያ መርህ የሚመራ ህጋዊነትን የተላበሰ የንግድ አሰራርን ማረጋገጥና ተጠቃሚነቱ የተረጋገጠ ሸማች ማፍራት |
| ዘመናዊ የግብይት ሥርዓት አገ/ት አሰጣጥን ማዘመን | **50**% | የንግድ ምዝገባ አገልግሎት አሰጣጥን በአይ ሲ ቲ በኦን ላይ አገልግሎት መስጠት በሁልም ክ/ከተማች ተደራሽ ማድረግ |

**የተቋምና የስራ ሂደት ግቦች ትስስር**

1. **የንግድ ሥራዎች ኢንስፔክሽንና ሬጉሌሽን ዋና ሥራ ሂደት በተመለከተ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ተ/ቁ** | **እይታዎች** | **የተቋሙ ግቦች** | **የሥራ ሂደቱ ግቦች** |
| 1 | ተገልጋይ | ህጋዊ የንግድ ስርዓት በመዘርጋት የሸማቹን ማህበረሰብ ዕርካታ ማሳደግ | የስነ ልኬት መሳሪያዎች ቁጥጥርን ማጠናከር |
| በመንግስት ድጎማ የሚርቡ የፍጆታ ምርቶችን ወቅትዊነትና ስርጭት ፍታዊነት ማሳደግ |
| 2 | ፋይናንስ/በጀት | የበጀት አጠቃቀም ውጤታማነትን ማሳደግ | የፊዚካል ስራዎች ከበጀት ጋር ያለውን ጥምርታ ማሳደግ |
| 3 | የውስጥ አሰራር ሂደት | ህጋዊ የንግድ አሰራር ስርዓትን ማስፈን | ዘመናዊ የንግድ አሰራር ስርዓቶችን ማጠናከር ማጠናከር |
| ጤናማ እና ተወዳዳሪ የንግድ አገልግሎት አሰጣጥን ስርዓትን ማሳደግ | በውስጥ ኢንስፔክሽን የሚሰሩ ስራዎችን ማጠናከር |
| በውጪ ኢንስፔክሽን የሚሰሩ ስራዎችን ማጠናከር |
| ጊዜ ያለፈባቸው ምርቶች ቁጥጥርን ማጠናከር |
| ከባዕድ ነገር ጋር የተቀላቀሉ ምርቶች ቁጥጥርን ማጠናከር |
| የንግድ መረጃዎች ተደራሽነትን ማሳደግ | ዘመናዊ የንግድ ስርዓትን ማጠናከር |
| መረጃዎች ማደረጃት |
| 4 | መማማርና እድገት | የሰው ሀብት ብቃት ማሳደግ | የፈጻሚዎችን እውቀትና ክህሎት በአጫጭር ስልጠናዎች ማሳደግ |
| ተቋማዊ ባህልን ማሳደግ | የቲም ግንባታና አፈጻጸምን ማሳደግ |
| ተተካክቶ የመስራት ባህልን ማሳደግ |
| መረጃ አያያዝ፣ አደረጃጀትና አጠቃቀም ማሳደግ | የመረጃ አያያዝ፣ አደረጃጀትና አጠቃቀምን ማሳደግ |

1. **በንግድ ምዝገባና ፈቃድ ዋ/ሥ/ሂደት በተመለከተ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ተ/ቁ** | **እይታዎች** | **የተቋሙ ግቦች** | **የሥራ ሂደቱ ግቦች** |
| 1 | ተገልጋይ ዕርካታ | ህጋዊ የንግድ ስርዓት በመዘርጋት ማህበረሰብን ዕርካታ ማሳደግ | በሰፈነ ህጋዊ አሰራር የንግዱን ህብረተሰብ እርካታ ማሳደግ |
| ዉጠታማ አገልግሎት አሰጣጥ |
| 2 | ፋይናንስ/በጀት | የበጀት አጠቃቀም ውጤታማነትን ማሳደግ | የፊዚካል ስራዎች ከበጀት ጋር ያለውን ጥምርታ ማሳደግ |
| 3 | የውስጥ አሰራር ሂደት | ህጋዊ የንግድ አሰራር ስርዓትን ማስፈን | የንግድ መረጃ ተደራሽነት ማሳደግ |
| ጤናማ እና ተወዳዳሪ የንግድ አገልግሎት አሰጣጥን ስርዓትን ማሳደግ | የፈጻዎችን ክህሎት ማሳደግ |
| በሰፈነ ህጋዊ አሰራር የንግዱን ህብረተሰብ እርካታ |
| ማሳደግ |
|  |
| የንግድ መረጃዎች ተደራሽነትን ማሳደግ | የመረጃ አያያዝ፣ አደረጃጀትና አጠቃቀምን ማሳደግ |
| በዳታ ቤዝ የታገዘ የመረጃ አያያዝን ባህል ማሳደግ |
| 4 | መማማርና እድገት | የሰው ሀብት ብቃት ማሳደግ | ራስን ለማብቃት የተደረገ ጥረት |
| ተቋማዊ ባህልን ማሳደግ |  |
|  |
| መረጃ አያያዝ፣ አደረጃጀትና አጠቃቀም ማሳደግ | የመረጃ አያያዝና አጠቃቀም ማሳደግ |

1. **የሸማች ጥበቃና ድጋፍ ዋና የሥራ ሂደት በተመለከተ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ተ/ቁ** | **እይታዎች** | **የተቋሙ ግቦች** | **የሥራ ሂደቱ ግቦች** |
| 1 | ተገልጋይ ዕርካታ | ህጋዊ የንግድ ስርዓት በመዘርጋት ማህበረሰብን ዕርካታ ማሳደግ | በሰፈነ ህጋዊ አሰራር የንግዱን ህብረተሰብ እርካታ ማሳደግ |
| በመንግስት ድጎማ የሚቀረቡ የፍጆታ ምርቶችን ወቅታዊነቱን ስርጭት ፍታዊነት ማሳደግ |
| 2 | ፋይናንስ/በጀት | የበጀት አጠቃቀም ውጤታማነትን ማሳደግ | የፊዚካል ስራዎች ከበጀት ጋር ያለውን ጥምርታ ማሳደግ |
| 3 | የውስጥ አሰራር ሂደት | ህጋዊ የንግድ አሰራር ስርዓትን ማስፈን | የሸማችን መብት ማስከበር |
| ጤናማ እና ተወዳዳሪ የንግድ አገልግሎት አሰጣጥን ስርዓትን ማሳደግ | የፈጻዎችን ክህሎት ማሳደግ |
| በሰፈነ ህጋዊ አሰራር የንግዱን ህብረተሰብ እርካታ |
| ማሳደግ |
| ከባዕድ ነገር ጋር የተቀላቀሉ ምርቶችን ቁጥጥርን ማጠናከር |
| የንግድ መረጃዎች ተደራሽነትን ማሳደግ | ዘመናዊየንግድ ስርዓትን ማጠነከረ |
| መረጃ ማጠናከር |
| 4 | መማማርና እድገት | የሰው ሀብት ብቃት ማሳደግ | ራስን ለማብቃት የተደረገ ጥረት |
| ተቋማዊ ባህልን ማሳደግ | ተተካክቶ የመስራት ባህልን ማሳደግ |
| የቲም ግንባታና አፈጸጸምን ማሳደግ |
| መረጃ አያያዝ፣ አደረጃጀትና አጠቃቀም ማሳደግ | የመረጃ አያያዝና አጠቃቀም ማሳደግ |

1. **ግብይት እና መሰረተ ልማት ዋና ሥራ ሂደትን በተመለከተ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ተ/ቁ** | **እይታዎች** | **የተቋሙ ግቦች** | **የሥራ ሂደቱ ግቦች** |
| 1 | ተገልጋይ | የተገልጋይ እርካታ ማሳደግ | የተገልጋይ እርካታ ማሳደግ |
| የህዝብ ተሳትፎን ማሳደግ | የዜጎች ቻርተር ስርኣት አፈጻጸምን ማሳደግ |
| የኪራይ ሰብሳቢነት አመለካከትና ተግባርን መቀነስ | የተደራጀ የለውጥ ሰራዊት ትግበራን ማሳደግ |
| 2 | ፋይናንስ/በጀት | የበጀት አጠቃቀም ውጤታማነትን ማሳደግ | የፊዚካል ስራዎች ከበጀት ጋር ያለውን ጥምርታ ማሳደግ |
| 3 | የአሰራር ሂደት | የለውጡን ትግበራ ማጠናከር | መሠረታዊ የስራ ሂደት ለውጥ ትግበራ ማጠናከር |
| ውጤት ተኮር ሥርዓትን ማጠናከር |
| የለውጥ ሠራዊት አደረጃጀትና ትግበራን ማጠናከር |
| የርስ በርስ ግንኙነትና ቅንጅታዊ አሰራርን ማጠናከር | ስልጠና እና ምክር አገልግሎት በመስጠት የፈጻሚውን እውቀትና ክህሎት ማሳደግ |
| የለውጥ ቡድን መሪዎች ወርሐዊ ፎረም ማጠናከር |
| ድጋፋዊ ክትትልን ማጠናከር | ድጋፋዊ ክትትል ውጤታማነትና ሽፋንን ማሳደግ |
| የግብረ -መልስ ሥርዓትን ማሳደግ |
| 4 | መማማርና እድገት | የሰው ሀብት ብቃት ማሳደግ | የፈጻሚዎችን እውቀትና ክህሎት በአጫጭር ስልጠናዎች ማሳደግ |
| ተቋማዊ ባህልን ማሳደግ | የቲም ግንባታና አፈጻጸምን ማሳደግ |
| ተተካክቶ የመስራት ባህልን ማሳደግ |
| መረጃ አያያዝ፣ አደረጃጀትና አጠቃቀም ማሳደግ | የመረጃ አያያዝ፣ አደረጃጀትና አጠቃቀምን ማሳደግ |
| በኤች አይ ቪ ኤድስ በስርዓተ ጾታና በሌሎች ርዕሶች ዙሪያ የሰው ሀብት ዕውቀትና ክህሎት በአጫጭር ስልጠናዎች ግንዛቤ ማሳደግ | በስርዓተ ጾታና ኤች አይ ቪ ዙሪያ የሠራተኞችን ግንዛቤ ማሳደግ |

1. **የሰብል ምርት ግብይትና ጥራት ቁጥጥርንበተመለከተ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ተ/ቁ | እይታዎች | የተቋሙ ግቦች | የሥራ ሂደቱ ግቦች |
| 1 | ተገልጋይ ዕርካታ | የግብይት ተዋንየኑን በመደገፍ የዘርፉን ግልጋሎት በማቀላጠፍ ጊዜ ቆጣቢ አገልግሎት መስጠት | በሰፈነ ህጋዊ አሰራር የንግዱንህብረተሰብእርካታማሳደግ |
| ዉጠታማ ቀልጣፋ አገልግሎትአሰጣጥን ማሳደግ |
|  |  | ጤናማ እና ተወዳዳሪ የግብይት ሥረዓት መፍጠር | ጥራቱን ጠብቆ ምርት በብዛት ለገበያ ማቅረብ |
| በሰፈነ ህጋዊ አሰራር የገበያ ትስስር አገልግሎት እርካታ ማሳደግ |
| 2 | ፋይናንስ/በጀት | የበጀት አጠቃቀም ውጤታማነትን ማሳደግ | የፊዚካል ስራዎች ከበጀት ጋር ያለውን ጥምርታ ማሳደግ |
| 3 | የውስጥ አሰራር ሂደት | ህጋዊ የንግድ አሰራር ስርዓትን ማስፈን | የትስስር መረጃ ተደራሽነት ማሳደግ |
| የመረጃ ተደራሽነትን ማሳደግ | የገበያ መረጃን ለሚመለከታቸዉ አካላት ተደራሽ ማድረግ |
| ፍትዓዊ የሆነ ትስስር ማድረገ |
|  |
| 4 | መማማርናእድገት | የሰው ሀብት ብቃት ማሳደግ | የፈጻምዎችን ክህሎት ማሳደግ |
| ራስን ለማብቃት የሚደረገዉን ጥረት ማሳደግ |
| ተቋማዊ ባህልን ማሳደግ | የቲም ግንባታና አፈጻጸምን ማሳደግ |
| ተተካክ ቶየመስራት ባህልን ማሳደግ |

1. **የእንስሳትና ተዋጽኦቹ ግብይትና ቁጥጥርን በተመለከተ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ተ/ቁ | እይታዎች | የተቋሙግቦች | የሥራ ሂደቱ ግቦች |
| 1 | ተገልጋይ ዕርካታ | የግብይት ተዋንየኑን በመደገፍ የዘርፉን ግልጋሎት በማቀላጠፍ ጊዜ ቆጣቢ አገልግሎት መስጠት | በሰፈነ ህጋዊ አሰራር የንግዱን ህብረተሰብ እርካታ ማሳደግ |
| ዉጠታማ ቀልጣፋ አገልግሎት አሰጣጥን ማሳደግ |
|  |  | ጤናማ እና ተወዳዳሪ የግብይት ሥረዓት መፍጠር | ጥራቱን ጠብቆ ምርት በብዛት ለገበያ ማቅረብ |
| በሰፈነ ህጋዊ አሰራር የገበያ ትስስር አገልግሎት እርካታ ማሳደግ |
| 2 | ፋይናንስ/በጀት | የበጀት አጠቃቀም ውጤታማነትን ማሳደግ | የፊዚካል ስራዎች ከበጀት ጋር ያለውን ጥምርታ ማሳደግ |
| 3 | የውስጥአሰራርሂደት | ህጋዊየንግድአሰራርስርዓትንማስፈን | የትስስር መረጃ ተደራሽነት ማሳደግ |
| የመረጃ ተደራሽነትን ማሳደግ | የገበያ መረጃን ለሚመለከታቸዉ አካላት ተደራሽ ማድረግ |
| ፍትዓዊ የሆነ ትስስርማድረገ |
|  |
| 4 | መማማርናእድገት | የሰውሀብትብቃትማሳደግ | የፈጻምዎችን ክህሎት ማሳደግ |
| ራስን ለማብቃት የሚደረገዉን ጥረት ማሳደግ |
| ተቋማዊ ባህልን ማሳደግ | የቲም ግንባታና አፈጻጸምን ማሳደግ |
| ተተካክቶ የመስራት ባህልን ማሳደግ |

**ደረጃ -ሶስት**

**ዓመታዊ ግቦችና ውጤት ትስስር**

1. **የንግድ ሥራዎች ኢንስፔክሽንና ሬጉሌሽን ዋና ሥራ ሂደት በተመለከተ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ተ/ቁ** | **ግቦች** | **ውጤት** |
| 1 | የስነ ልኬት መሳሪያዎች ቁጥጥርን ማጠናከር | በቂ ቁጥጥር የተደረገባቸው የስነ ልኬት መሳሪያዎች |
| 2 | በመንግስት ድጎማ የሚርቡ የፍጆታ ምርቶችን ወቅትዊነትና ስርጭት ፍታዊነት ማሳደግ | በወቅቱ የቀረበ እና የተሰራጨ የፍጆታ ምርት |
| 3 | የፊዚካል ስራዎች ከበጀት ጋር ያለውን ጥምርታ ማሳደግ | ያደገ የበጀት አጠቃቀም ጥምርታ |
| 4 | ዘመናዊ የንግድ አሰራር ስርዓቶችን ማጠናከር ማጠናከር | ያደገ የንግድ ስርዓት |
| 5 | በውስጥ ኢንስፔክሽን የሚሰሩ ስራዎችን ማጠናከር | በውስጥ ኢንስፔክሽን የታዩ ፋይሎች እና መስተካከያ የተደረገባቸው |
| 6 | በውጪ ኢንስፔክሽን የሚሰሩ ስራዎችን ማጠናከር | በውጪ ኢንስፔክሽን የታዩ ፋይሎች እና መስተካከያ የተደረገባቸው |
| 7 | ጊዜ ያለፈባቸው ምርቶች ቁጥጥርን ማጠናከር | የተወገዱ ጊዜ ያለፈባቸው ምርቶች |
| 8 | ከባዕድ ነገር ጋር የተቀላቀሉ ምርቶች ቁጥጥርን ማጠናከር | የተወገዱ ከባዕድ ነገር ጋር የተቀላቀሉ ምርቶች |
| 9 | ዘመናዊ የንግድ ስርዓትን ማጠናከር | የዘመነ የንግድ አሰራር |
| 10 | መረጃዎች ማደረጃት | በአግባቡ የተደራጃ የስራ ሂደቱ መረጃ |
| 11 | የፈጻሚዎችን እውቀትና ክህሎት በአጫጭር ስልጠናዎች ማሳደግ | ያደገ የሠራተኛ ግንዛቤና እርካታ  ያደገ የቲም ግንባታና አመራር |
| 12 | የቲም ግንባታና አፈጻጸምን ማሳደግ | ያደገ የቲም ግንባታና አመራር |
| 13 | ተተካክቶ የመስራት ባህልን ማሳደግ | ያደገ ተተካክቶ የመስራት ተቋማዊ ባህል |
| 14 | የመረጃ አያያዝ፣ አደረጃጀትና አጠቃቀምን ማሳደግ | ያደገ መረጃ አያያዝ፣ አደረጃጀትና አጠቃቀም |

1. **በንግድ ምዝገባና ፈቃድ ዋ/ሥ/ሂደት በተመለከተ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ተ/ቁ** | **ግቦች** | **ውጤት** |
| 1 | ዉጤታማ አገልግሎት አሰጣጥ ማጠናከር | የንግዱን ህብረተሰብህጋዊ ነጋደ ማድረግ |
| 2 | ጤናማ የገበያ ውድድርን ማስፈን | ለነጋዴው የንግድ ፊቃድ አሰጣጥን ማዘመን |
| 3 | የንግድ መረጃ ተዳራሽነት ማሳደግ | ለነጋዴው የተመቻቸ የመረጃ አገልግሎት መፈጠሩ |
| 4 | ራስን ለማብቃት የተደረገ ጥረት | ያደገ የንግድ ስርዓት መፈጠሩ |

1. **የሸማች ጥበቃና ድጋፍ ዋና የሥራ ሂደት በተመለከተ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ተ/ቁ** | **ግቦች** | **ውጤት** |
| 1 | ዉጤታማ አገልግሎት አሰጣጥ ማጠናከር | የንግዱን ህብረተሰብ ህጋው ነጋደ ማድረግ |
| 2 | ጤናማ የገበያ ውድድርን ማስፈን | ለሸማች ኅብረተሰብ ስልጠና መስጠት |
| 3 | የንግድ መረጃ ተዳራሽነት ማሳደግ | ለነጋዴው ማህበረሰብስልጠና መስጠት |
| 4 | ራስን ለማብቃት የተደረገ ጥረት | ያደገ የንግድ ስርዓት መፈጠሩ |
| 5 | በምንግስት ድጎማ የሚቀርቡ የፍጆታ ምርቶችን ወቅታዊናትና ስርጭትፍታዊነት ማሳደግ | በወቅቱ የቀረበ እና የተሰራጨ የፍጆታ ምርት |
| 6 | ጊዜ ያለፈባቸው ምርቶች ቁጥጥርን ማጠናከር | የተወገዱ ጊዜ ያለፈባቸው ምርቶች |
| 7 | ከባዕድ ነገር ጋር የተቀላቀሉ ምርቶች ቁጥጥርን ማጠናከር | የተወገዱ ከባዕድ ነገር ጋር የተቀላቀሉ ምርቶች |
| 8 | መረጃ ማደራጀት | በአግባቡ የተደራጀ የስራ ሂደቱ መረጃ |
| 9 | የቲም ግንባታና አፈጸጸምን ማሳደግ | ያደገ የቲም ግንባታና አመራር |
| 10 | የፈጻምዎችን ዕውቀትና ክህሎት በአጭር ስልጠናዊች ማሳደግ | ያደገ የሰራተኛ ግንዛበና እርካታ  ያደገ የቲም ግንባታና አመራር |
| 11 | ተተካክቶ መስራትን ባህል ማሳደግ | ያደገ ተተካክቶ የመስራት ተቋሟዊ ባህል |

1. **ግብይት እና መሰረተ ልማት ዋና ሥራ ሂደትን በተመለከተ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ተ/ቁ** | **ግቦች** | **ውጤት** |
| 1 | ውጤታማ አገልግሎት አሰጣጥ ማጠናከር | የንግዱን ሕብ/ሰብ ሕጋዊ ብቃት እንድኖረው ማድረግ |
| 2 | ጤናማ የሆነ የገበያ ትስስርና ውድድር ማስፈን | ሕጋዊ የሆነ ግብይት ትስስር እንድፈጠር |
| 3 | የገበያ መረጃ ተደራሽነት ማሣደግ | ለነጋዴው የተመቻቸ የመረጃ አገልግሎት መስጠት |
| 4 | እራስን ለማብቃት የተደረገ ጥረት | ያደገ የንግድ ሥርዓት መፍጠር |

1. **የሰብል ምርት ግብይትና ጥራት ቁጥጥርንበተመለከተ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ተ/ቁ** | **ግቦች** | **ውጤት** |
| 1 | የገበያ ትስስር መፍጠር፤ | የሰብል ምርቶችን በጥራትና በፍላጎት መጠን ለሀገር ውስጥ ገበያ እንዲቀርቡ ማመቻቸት፤ |
| 2 | የጥራት ቁጥጥርን ማሳደግ | የግብርና ምርቶች ጥራታቸው የጠበቁ ለገበያ እንዲቀርቡክትትል ማድረግ |
| የምርት ጥራት ቁጥጥር ተደርጎላቸው ለገበያ የተሸኙ የግብርናምርቶች |
| 3 | ለገበያ የሚቀርቡ የግብርና ምርቶችን መጠን ከፍ ማድረግ | የኅብረት ሥራ ማህበራትን የግብርና ምርቶች ግብይት ተሳትፎ ማሳደግ፣ |
| 4 | የኤክስፖርት ምርቶችን መጠን ከፍ ማድረግ | የሰብል ምርቶችን በጥራትና በፍላጎት መጠን ለውጭ ሀገር ገበያ እንዲቀርቡ ማመቻቸት፤ |

1. **የእንስሳትና ተዋጽኦቹ ግብይትና ቁጥጥርን በተመለከተ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ተ/ቁ** | **ግቦች** | **ውጤት** |
| 1 | የገበያ ትስስር መፍጠር፤ | በዋና ዋና የእንስሳትና ተዋጽኦ ምርቶች ላይ የገበያ ትስስር መፍጠር |
| 2 | የጥራት ቁጥጥርን ማሳደግ | በእንስሳትና እንስሳት ምርቶች ጥራታቸው የጠበቁ ለገበያ እንዲቀርቡክትትል ማድረግ |
| የምርት ጥራት ቁጥጥር ተደርጎላቸው ለገበያ የተሸኙ የእንስሳትና እንስሳት ምርቶች |
| 3 | ለገበያ የሚቀርቡ የእንስሳትና ተዋጽኦ ምርቶችን መጠን ከፍ ማድረግ | የኅብረት ሥራ ማህበራትን የእንስሳትና ተዋጽኦ ምርቶች ግብይት ተሳትፎ ማሳደግ፣ |
| 4 | የኤክስፖርት ምርቶችን መጠን ከፍ ማድረግ | የእንስሳትና ተዋጽኦዎቹ ምርቶችን በጥራትና በፍላጎት መጠን ለውጭ ሀገር ገበያ እንዲቀርቡ ማመቻቸት፤ |

**ደረጃ -አራት**

**የአፈጻጸም መለኪያዎች ፣ዒላማዎችና ዓመታዊ ግቦች ትስስር**

1. **የንግድ ሥራዎች ኢንስፔክሽንና ሬጉሌሽን ዋና ሥራ ሂደት በተመለከተ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ዓመታዊ የአፈጻጸም ግቦች | መለኪያ | የአፈጻጸም መነሻ 2013 | ዒላማ 2014 |
| የስነ-ልኬት መሳሪያዎች ቁጥጥርን ማጠናከር | የተመረመረ ሚዛን በቁ/ር | 1062 | 2248 |
| የተሰራጨ ስኳር በኩ/ል | 19230 | 20,512 |
| የተሰራጨ የምግብ ዘይትበሊ/ር | 1019842 | 3,108,000 |
| የፊዚካል ስራዎች ከበጀት ጋር ያለውን ጥምርታ ማሳደግ | የተሰራጨ ስንዴ ዱቄት በኩ/ል | 350 | 11,508 |
| የበጀትናየፊዚካልሥራዎችንጽጽርበመቶኛ | 100 | 100 |
| የውስጥ ኢንስፔክሽን የሚሰሩ ስራዎችን ማጠናከር | የተካሄደ የበጀት አጠቃቀም ግምገማ በቁጥር | 100 | 100 |
| በተሟላ ቅድ መሁኔታ የተመዘገቡ የአዲስ የንግድ ምዝገባ አፈፃፀም ኢንስፔክሽን በቁጥር | 1863 | 1650 |
| በተሟላ ቅድመ ሁኔታ የተሰጠ የንግድ ስራ ፈቃድ አፈፃፀም ኢንስፔክሽን በቁጥር | 2063 | 2067 |
| የውጪ ኢንስፔክሽን የሚሰሩ ስራዎችን ማጠናከር | በተሟላ ቅድመ ሁኔታ የነባር የንግድ ሥራ ፈቃድ ዕድሳት አፈፃፀም ኢንስፔክሽን በቁጥር | 6938 | 7761 |
| በንግድ ድርጅቶች ላይ የሚደረግ የበርከበር ክትትል በቁጥር | 9391 | 10,330 |
| በግብይት ላይ የዋሉ ጊዜ ያለፈባቸዉ ምርቶች ክትትልና ቁጥጥር በዙር | 12 | 12 |
| በግብይት ላይ የዋሉ ከባዕድ ነገሮች ጋር የተቀላቀሉ ምርቶች ክትትልና ቁጥጥር በዙር | 12 | 12 |
| ድረጃቸዉን ያልጠበቁ ምርቶች ክትትልና ቁጥጥር ማድረግ | 12 | 12 |
| መረጃዎች ማደረጃት | የተደራጀ የስራ ሂደቱ አጠቃላይ መረጃ በመቶኛ | 100 | 100 |
| የፈጻሚዎችን እውቀትና ክህሎት በአጫጭር ስልጠናዎች ማሳደግ | ስልጠና ያገኙና ግንዛቤ የፈጠሩ ባለሙያዎች በቁጥር | 14 | 14 |
| የቲም ግንባታና አፈጻጸምን ማሳደግ | ያደገ የቲም ግንባታ አፈጻጸም በመቶኛ | 100 | 100 |

1. **በንግድ ምዝገባና ፈቃድ ዋ/ሥ/ሂደት በተመለከተ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ዓመታዊ የአፈጻጸም ግቦች** | **መለኪያ** | የአፈጻጸም መነሻ 2013 | ዒላማ 2014 |
| በሰፈነ ህጋዊ አሰራር የንግዱን ህብረተሰብ እርካታ ማሳደግ | የተሰጠ አዲስ የግለሰብ ነጋዴ ምዝገባ በቁጥር | **1681** | **1757** |
| የተሰጠ አዲስ የግለሰብ የንግድ ሥራ ፊቃድ በቁጥር | **1867** | **1952** |
| የተደረገ ነባር የንግድ ሥራ ፊቃድ ዕድሳት በቁጥር | **5995** | **7858** |
| የንግድ ምዝገባ ለዉጥ/ማሻሻያ | **173** | **185** |
|  | የንግድ ስራ ፍቃድ ለዉጥ/ማሻሻያ በቁጥር | **55** | **53** |
| የተሰጠ የግለሰብ ምትክ ምዝገባ በቁጥር | **13** | **2** |
| የተሰጠ የግለሰብ የንግድ ሥራ ፍቃድ በቁጥር | **16** | **2** |
| የሐብት አጠቃቀም ውጤታ ማነትን ማሳደግ | ዉጤት ላይ መሰረት ያደረገ የሀብት አጠቃቀምን ማሳደግ በመቶኛ | **80** | **90** |
|  | ከአጠቃላይ አገልግሎት የተሰበሰበ ገቢ | **1027686** | **1215362** |
| የፊዚካል ስራዎች ከበጀት ጋር ያለውን ጥምርታ ማሳደግ | - የበጀትና የፊዚካል ሥራዎች ንጽጽር በመቶኛ | **60** | **80** |
| -የተካሄደ የበጀት አጠቃቀም ግምገማ በቁጥር | **…** | **1** |

1. **የሸማች ጥበቃና ድጋፍ ዋና የሥራ ሂደት በተመለከተ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ዓመታዊ የአፈጻጸም ግቦች** | **መለኪያ** | **የአፈጻጸምመነሻ 2013 ዓ/ም** | **2014 ዓ/ም ጠቋሚ ዕቅድ** |
| ምክርና ድጋፍ ሥራ መስራት | ሸማቹን በሚጎዱ ድርጊቶች ላይ የሚቀረቡ ቅረታዎች /አቤቱታዎች /በመቀበል ተገቢውን ድጋፍና መረጃ በመስጠት | 185 | **114** |
|  |  |  |
| የሸማቾች ጥበቃና ድጋፍ ስራዎችን በብሮሸር ህትመት የማስተዋወቅ ስራ መስራት | 1714 | **3723** |
| ከሸማቾ ጥበቃ ጉዳዮች ረገድ መገናኛ ብዙኃንን በመጠቀም የሸማቹንና የንግዱን ማህበረሰብ ግዛቤ ማሳደግ | - | 3 |
| በንግድ ድርጅቶች ላይ በሸማቹ መብት ጥሰት ላይ የሚፈፀሙ ተገቢ ያልሆኑ ተግባራት ላይ ክትትል | 781 | 810 |
| መሠረታዊ የፍጆታ ዕቃዎች ሥርጭት ፍትሓዊነት መከታተልና የገበያ ዋጋ መረጃ ማሰባሰብና ማጠናከር | የሸማች ስቭክ ማህበራት በተለዩ አከባቢዎች እንድቋቋሙና እንድጠናከሩ ድጋፍ መድረግ | 1 | 1 |
| የመሠረታዊ የፍጆታ ምርቶች አሰራጮች በተቀመጠው አሰራር መሰረት ስለማሰራጨታቸውና የሸማቾችን ፍትሃዊ ተጠቃምነት ማረጋገጥ | 6 | 72 |
| መማርና ዕድገት | ለሸማቹ ህ/ሰብ በተቀላጠፈ መልኩ አገልግሎት መስጠት | 11 | 12 |
| የፈጻሚዊችን ክህሎት ማሳደግ | 100% | 100% |
|  |  |  |
| የታችኛውን መዋቅር መደገፍ | 100% | 100% |
| የንግድ /ው/ሸ/ጥ/አዋጅ ቁጥር 813/2006ዓ/ም የተደነገገውን የሸማቾች መብት ጥያቄ መረጃ መስጠት | 1145 | 1259 |
| ትምህርትና ስልጠና መስጠት | ለንግዱ ማህበረሰብ የሸማቾች መብትና ጥቅም በመጠበቅ ረገድ የሚጠበቅበትን ግደታዎችን እንድያውቁና እንድወጣ ስልጠና መስጠት | 1050 | 5013 |
| ለሸማቹ ህብረተሰብ መብቱንና ጥቅሙን ለማስከበር የሚያስችል የግንዛቤ ማስጨበጫ ስልጠና መስጠት | 7215 | 7215 |
| ለባለ ድርሻ አካላት የተሰጠ ስልጠና | 46 | 46 |
| የሸማቾችን መብት የማስጠበቅ ሥራ መስራት |  |  |  |
|  |  |  |
| መብቱንና ጥቅሙን ለማስከበር ለሸማቹ የተሰጠ ምክር አገልግሎት | 1110 | 1230 |
| በማንኛውም ነጋደ ሸማቹን ለመጉዳት የምፈጸሙአሳሳች ተግባራትን መከታተል ማረጋገጥ | 1051 | 1259 |
|  |  |  |
| ሸማቹ ህብረተሰብ ከነጋደው ለገዛው ዕቃ የተሰጠውን ዋስትና ስለማግኘቱ መከታተልና ማረጋገጥ | 545 | 599 |
| የንግድ ዕቃዎችና ስለምሰጠዉ አገልግሎቶች ዋጋ መግለጫ ስለመለጠፍን ሸመቹ ስለምገዛዉ ወይም አገልግሎት ጥራትና አይነት በቅና ትክክለኛ መረጃ መግለጫ ስለማግኘቱ መከታተልና ማረጋገጥ | 5044 | 7858 |
|  | | | |

1. **የገበያ ልማትና ግብይት አስተዳደር ዋና ሥራ ሂደትን በተመለከተ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ዓመታዊ የአፈጻጸም ግቦች** | **መለኪያ** | **የአፈጻጸም መነሻ 2013** | **ዒላማ2014** |
| የሰፈነ ሕጋዊ አሰራር የንግዱን ሕ/ሰብ እርካታ ማሳደግ | ምክር መስጠት | **200** | **212** |
| መሰረታዊ የስራ ሂደት ለውጥ ትግበራ ማጠናከር | የስልጠና ሰነድ ማዘጋጀት በቁጥር | **300** | **318** |
| በለውጥ ስራዎት ላይ ግንዛቤ የወሰዱ የነጋዴ ቁጥር | **300** | **318** |
| በለውጥ ስራዎች ላይ በብሮሸር የተደገፋ ግንዛቤ ማስጨበጫ ለነጋዴዎች መስጠት | **400** | **400** |
| ውጤት ተኮር ሥርዓትን ማጠናከር | የእቅድ ዝግጅት ክለሳ በዙር | **2** | **2** |
| የተደረገ የአፈጻጸም ምዘና በቁጥር | **2** | **2** |
| የተደረገ ድጋፍና ክትትል በዙር በሥራ ሂደቱ | **4** | **4** |

1. **የሰብል ምርት ግብይትና ጥራት ቁጥጥርንበተመለከተ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ዓመታዊ የአፈጻጸም ግቦች | መለኪያ | የአፈጻጸም መነሻ 2013 | ዒላማ 2014 |
| የግብይት ተዋንያንን የገበያ ድርሻን በማሳደግ የግብርና  ምርቶችን ጥራታቸዉን ጠብቀዉ በብዛት ለገበያ ማቅረብ | የአገዳና ብርዕ ሰብልምርት | 676 | 800 |
| ፤በጥራጥሬ ሰብል፤ | 60 | 70 |
| - በአትክልትና ፍራፍሬ | 3593 | 4000 |
| የገበያ ትስስርየተፈጠረላቸዉ የንግዱ ማህበረሰብ | * + - ወንድ | 381 | 532 |
| * + - ሴት | 177 | 232 |
| ድምር | 558 | 764 |
| የኤክስፖርት ምርት አፈጻጸም ከፍ ማድረግ | - የሰልጥ ምርት | 1 | 3 |
| ቀይ ቦሎቄ | 4 | 10 |
|  | ማሾምርት | 15 | 30 |
| - ሙዝ ምርት | 3030 | 4000 |

1. **የእንስሳትና ተዋጽኦቹ ግብይትና ቁጥጥርን በተመለከተ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ዓመታዊ የአፈጻጸም ግቦች | መለኪያ | የአፈጻጸም መነሻ 2013 | ዒላማ 2014 |
| የግብይት ተዋንያንን የገበያ ድርሻን በማሳደግ እንስሳትና አንስሳት  ምርቶችን ጥራታቸዉን ጠብቀዉ በብዛት ለገበያ ማቅረብ | ለሀገር ዉስጥ ትስስር የተፈጠረላቸዉና የተሰኙ የቁም እንስሳት | **650** | **6000** |
| በግል ለገበያ የቀረበ የቅቤ ምርት በቶን | **0.75** | **12** |
| በማህበር ለገበያ የቀረበ የቅቤ ምርት በቶን | **0.5** | **12** |
| በማህበር ለገበያ የቀረበ የወተት ምርት በሊ/ር | **…** | **6520** |
| በግል ለገበያ የቀረበ የወተት ምርት በሊ/ር | **….** | **5480** |
| የገበያ ትስስርየተፈጠረላቸዉ የንግዱ ማህበረሰብ | ወንድ | **…** | **371** |
| ሴት | **…** | **65** |
| ወጣት | **…** | **20** |
| ድምር | **….** | **456** |
| የኤክስፖርት ምርት አፈጻጸም ከፍ ማድረግ | የቁም እንስሳትን ለኤክስፖርት ቄራዎች ማቅረብ በቁጥር | **---** | **4910** |
| ቆዳና ሌጦ በቁጥር ለኤክስፖርት ፋብርካዎች ማቅረብ | **….** | **36000** |

**ደረጃ -አምስት**

**ዓመታዊ ግቦችና ተግባራት ትስስር**

**የትኩረት መስክ፡- ህጋዊ የንግድ አገልግሎት**

1. የስነ ልኬት መሳሪያዎች ቁጥጥርን ማጠናከር

* የጠረጴዛ ሚዛን ምርመራ ማድረግ
* የምድር ሚዛን ምርመራ ማድረግ
* የዳቦ ቤትሚዛን ምርመራ ማድረግ

1. በመንግስት ድጎማ የሚርቡ የፍጆታ ምርቶችን ወቅትዊነትና ስርጭት ፍታዊነት ማሳደግ

* አስመጪ ተቋማት ላይ ምርቱ በአግባቡ መግባቱን ማረጋገጥ
* ስርጭት እንዲካሄድ ለከፍለ ከተማች ቅጾችን ማደረጃትና ማሳወቅ
* በቅጾች መሰረት ትስስር መስራትና ለሚመለከተው አካል መላክ
* በወቅቱ ያነሱና ያላነሱ ተቋማትን ክትትል ማድረግ
* ወቅቱን የጠበቀ ኦዲት መስራት

1. የፊዚካል ስራዎች ከበጀት ጋር ያለውን ጥምርታ ማሳደግ

* የፊዚካል ስራዎች ከበጀት ጋር ያለውን ጥምርታ መፍጠር
* የበጀት አጠቃቀም ግምገማ ማድረግ፣

1. የውስጥ ኢንስፔክሽን ስራዎችን ማጠናከር

* በተሟላ ቅድመ ሁኔታ የተመዘገቡ የአዲስ የንግድ ምዝገባ አፈፃፀም ኢንስፔክሽን ስራ መስራት
* በተሟላ ቅድመ ሁኔታ የተሰጠ የንግድ ስራ ፈቃድ አፈፃፀም ኢንስፔክሽን ስራ መስራት
* በተሟላ ቅድመ ሁኔታ የነባር የንግድ ሥራ ፈቃድ ዕድሳት አፈፃፀም ኢንስፔክሽን ስራ መስራት

1. የውጪ ኢንስፔክሽን ስራዎችን ማጠናከር

* የንግድ ድርጅቶች ላይ በርከበር ቁጥጥር ማድረግ
* የመጠቀሚያ ጊዜ ያለፈባቸው ምርቶች ላይ ክትትል ማድረግ
* ከባዕድ የተቀላቀሉ እና የህብረተሰቡን ጤና የሚጎዱ ምርቶች ላይ ቁጥጥር ማድረግ

1. ለሼማቹ ህብረተሰብ የተሰጠ ስልጠና

* የስልጠና ሰነድ ማዘጋጀት
* ስልጠና መስጠት

1. ነጋደዎችበሸማቾች ላይ አግባብነት የጎደለውን ተግባር እንዳይፈጽሙ ለሸማቹ በህግ የተሰጡ መብትቶችን እንድያከብሩ እና የራሳቸውን ግደታ መወጣት እንድችሉ የሚረዳ ትምህርትና ስልጠና መስጠት

* የስልጠና ሰነድ ማዘጋጀት
* ስልጠና መስጠት

1. በንግድ ዕቃዎች ላይ የሚለጠፉ መግለጫዎች አስፈላግውን መረጃዎች ስለመሟላታቸው ክትትል ማድረግ

* በር ከበር ክትትል ማድረግ
* ግደታዉን የተወጣና ያልተወጣዉን መለየት
* እርምጃ መዉሰድ

1. ነጋደውለሸጠውዕቃወይምአገልግሎትለሸማቹደረሰኝስለመስጠቱየተደረገ ክትትል

* በር ከበር ክትትል ማድረግ
* ግደታዉን የተወጣና ያልተወጣዉን መለየት
* እርምጃ መዉሰድ

1. የተሰጠ አዲስ የንግድ ምዝገባና የንግድ ፍቃድ

* በአዲስ መልኩ ወደ ንግዱ ሥራ ለሚገቡ ግለሰቦች የንግድ ምዝገባና ፍቃድ

1. የተደረገ የንግድ ሥራ ፍቃድ ዕድሳት

* ነጋደዉ በአዋጁ መሰረት በተቀመጠለት ግዜ ገደብ የንግድ ፍቃድ ዕድሳት አገልግሎት በመስጠት ህጋዊነትን ማስፈን

1. አዲስ የንግድና ዘ/ማ/ም/ቤት አባላትን ማፍራት

* የን/ዘ/ማ/ም/ቤት አባትን በማፍራት የነጋደዉን ተጠቃሚነት ማሳደግ

1. የተሰጠ አዲስ ብቃት ማረጋገጫና የተሰራ የብቃት ማረጋገጫ ዕድሳት

* በመመርያና ደንብ መሰረት በግብርና ንግድ ላያ ለሚሰማሩ ነጋደዎች የብቃት ማረጋገጫ በመስጠትና በማደስ የህብረተሰቡን ተጠቃሚነት ማሳደግ

1. መረጃዎች ማደረጃት

* የስራ ሂደቱን የተለያዩ መረጃዎች በየአይነታቸው በአግባቡ ማደራጀት

1. የፈጻሚ እውቀትና ክህሎት በአጫጭር ስልጠናዎች ግንዛቤ ማሳደግ

* በለውጥ መሣሪያዎች ላይ ለተቋሙ ባለሙያዎች ግንዛቤ ማስጨበጫ ስልጠና መስጠት

1. የቲምግንባታናአፈጻጸምን ማሳደግ

* በቲም ግንባታና አመራር ላይ ግንዛቤ መስጨበጫ ስልጠና መስጠት

1. ተተካክቶ የመስራት ባህልን ማሳደግ

* ተተካክቶበመስራትእቅድአፈጻጸምውጤታማማድረግ

1. መረጃ አያያዝ፣ አደረጃጀትና አጠቃቀም ማሳደግ

* የእቅድ፣ የአፈጻጸም ሪፖርት፣ የውይይትና የምዘና መረጃዎችን አያያዝና አጠቃቀም ምቹና ቀልጣፋ ማድረግ፣

1. .በኤች አይ ቪ ኤድስ ፤በስርዓተጾታና በሌሎች ርዕሶች ዙሪያ የሰው ሀብት እውቀትና ክህሎት በአጫጭር ስልጠናዎች ግንዛቤ ማሳደግ

* በስርዓተ ጾታና ኤች አይ ቪ ዙሪያ የሠራተኞችን ግንዛቤ ማሳደግ

**ደረጃ- ስድስት፡ የእቅድና ድርጊት መርሃ ግብር**

**በአ/ም/ከ/ን/ገ/ልማት ጽ/ቤት የ2014 ዓ/ም ንግድ ኢንስፔክሽን የሥራ ሂደትእቅድና ድርጊት መርሃ ግብር**

**የትኩረት መስክ ፡-** ህጋዊ የንግድ አገልግሎትዉጤት ፡ የሰፈነ ህጋዊና ፍትሀዊ የንግድ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | |
| **ዕይታ** | | **ተ.ቁ.** | **ዓመታዊ የአፈጻጸም ግቦች** | **ዋና ዋና ተግባራት** | **ክበደት %** | **መለኪያዎች** | **የ2013 መነሻአፈጻጸም** | **የ2014 ዒላማ** | **የሚከናወንበት ወቅት /በሩብ ዓመት/** | | | | **ፈጻሚ አካል** | |
| **1ኛ ሩብ ዓመት** | **2ኛ ሩብ ዓመት** | **3ኛ ሩብ ዓመት** | **4ኛ ሩብ ዓመት** |
| **ተገልጋይ** | | 1 | የስነልኬትመሳሪያዎችቁጥጥርንማጠናከር | 2044 የግብይትአገልግሎትየሚሰጡየስነ-ልኬትመሳሪያዎችበመደበኛፍተሻበማረጋገጥህብረተሰቡትክክለኛበሆነሚዛንመሳሪያተጠቃሚእንዲሆንተደርጓል፡፡ | **8** | በቂቁጥጥርየተደረገባቸውየስነልኬትመሳሪያዎችበቁጥር | 1,062 | 2,248 | 225 | 900 | 674 | 449 | የከተማናየቀበሌባለሙያዎች | |
| 2 | በመንግስትድጎማየሚርቡየፍጆታምርቶችንወቅትዊነትናስርጭትፍታዊነትማሳደግ | 11,507 ኩንታልስንዴለተፈቀደላቸውየዱቄትፋብሪካዎችበመደልደልበትስስሩመሠረትየስንዴዱቄትለዳቦቤቶችበማሰራጨትለህብረተሰቡዳቦበተመጣጣኝዋጋእንዲቀርብተደርጓል፡፡ | **6** | በወቅቱየቀረበእናየተሰራጨየስንዴዱቄትበኩንታል | 350 | 11,508 | 2877 | 2877 | 2877 | 2877 | የከተማናየቀበሌባለሙያዎች | |
| 3 | 20,512 ኩንታልስኳርለተመረጡዩኒዬኖች፣ቸርቻሪዎችናሸማችህብረትስራማህበራትአማካይነትለህብረተሰቡበአግባቡእንዲሰራጭተደርጓል፡፡ | **6** | በወቅቱየቀረበእናየተሰራጨየስኳርምርትበኩንታል | 19,230 | 20,512 | 5,128 | 5,128 | 5,128 | 5,128 | የከተማናየቀበሌባለሙያዎች | |
| 4 | 3,108,000 ሊትርየምግብዘይትለተመለመሉ፣ቸርቻሪዎችናሸማችህብረትስራማህበራትአማካይነትለህብረተሰቡበአግባቡእንዲሰራጭተደርጓል፡፡ | **6** | በወቅቱየቀረበእናየተሰራጨየምግብዘይትበሊትር | 1,019,842 | 3,108,000 | 777,000 | 777,000 | 777,000 | 777,000 | የከተማናየቀበሌባለሙያዎች | |
| **ፋይናንስ** | | 5 | የፋይናንስአያያዝናአጠቃቀምንማሻሻል | ለተለያዩተግባራትማስፈጸሚያየሚመደበውንሃብትበአግባቡመጠቀም | **10** | ያደገየበጀትአጠቃቀምጥምርታበመቶኛ | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | የከተማናየቀበሌባለሙያዎች | |
| **የውስጥአሰራር** | | 6 | በውስጥኢንስፔክሽንየሚሰሩስራዎችንማጠናከር | 8,792 ፋይሎችላይየንግድምዝገባ፣ፈቃድናእድሳትአገልግሎትአሰጣጥከአድሎናከኪራይሰብሳቢነትየጸዳስለመሆኑበውስጥኢንስፔክሽንተረጋግጧል፡፡ | **6** | በውስጥኢንስፔክሽንየታዩፋይሎችበቁጥር | 8896 | 11,478 | 4590 | 3443 | 2296 | 1149 | በከተማናበቀበሌየዳይሬክቶሬቱባለሙያዎች | |
| 7 | በውጪኢንስፔክሽንየሚሰሩስራዎችንማጠናከር | 8,792 የንግድድርጅቶችላይበውጭኢንስፔክሽንስራዎችየንግድምዝገባናፈቃድሳይኖራቸውናዕድሳትሳያደርጉየሚሰሩ፣በፈቃድመስጫመደቦችከተቀመጠውውጪበሚሰሩናበንግድምዝገባናፈቃድአዋጅናመመሪያውጭበሚደረጉየንግድስራዎችላይክትትልበማድረግየማስተካከያእርምጃተወስዷል፡፡ | **7** | በውጭኢንስፔክሽንበርከበርየተጎበኙድርጅቶችበቁጥር | 15060 | 11,478 | 4590 | 3443 | 2296 | 1149 | በከተማናበቀበሌየዳይሬክቶሬቱባለሙያዎች | |
| 8 | የነዳጅማደያዎችበመደበኛናበድንገተኛምርመራየመስፈሪያቸውትክክለኝነትእንዲሁምየአቅርቦትናስርጭትስርዓታቸውንቁጥጥርማካሄድእንዲሁምአዳዲስለሚከፈቱየነዳጅማደያዎችንበዞኑበኩልካልብሬትበማድረግየመሸጫዋጋቸውበመንግስትተመንመሰረትስለመሆኑክትትልናቁጥጥርተደርጓል፡፡ | **4** | በነዳጅማደያዎችበመደበኛናበድንገተኛጊዜየተደረገክትትልናቁጥጥርበዩብዓመቱ | 12 | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 | በከተማናበቀበሌየዳይሬክቶሬቱባለሙያዎች | |
| 9 | በከተማውየሚገኙየነዳጅማደያዎችየነዳጅምርቶችንበወቅቱበማቅረብእንዲሁምየሚያቀርቧቸውምርቶችጥራታቸውንየጠበቁስለመሆኑበየወሩክትትልናቁጥጥርበማድረግለተጠቃሚውአግባብያለውአገልግሎትመስጠታቸውተረጋግጧል፡፡ | **4** | በነዳጅማደያዎችበመደበኛናበድንገተኛጊዜየተደረገክትትልናቁጥጥርበየወሩ | 12 | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 | በከተማናበቀበሌየዳይሬክቶሬቱባለሙያዎች | |
| **የውስጥአሰራር** | | 10 | የንግድሬጉላቶሪስራዎችክትትልናቁጥጥርንማጠናከር | አስገዳጅደረጃያላቸውበአገርውስጥየሚመረቱምርቶች /አገልግሎቶችበወጣላቸውመስፈርትመሰረትደረጃቸውንየጠብቁስለመሆናቸውበየወሩወደአቅራቢዎችበአካልበመገኘትየኢንስፔክሽንስራተሰርቷል፡፡ | **5** | አስገዳጅደረጃባላቸውምርቶችላይየተደረገክትትልናቁጥጥርበዙር | 12 | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 | በከተማናበቀበሌየዳይሬክቶሬቱባለሙያዎች | |
| 11 | የአገልግሎትጊዜያለፈባቸው፣የተበላሹናከባዕድነገሮችጋርየተደባለቁምርቶችእንዲሁምበገበያላይእንዳይውሉየተከለከሉምርቶችናአገልግሎቶችበየወሩበንግድድርጅቶችበአካልበመገኘትክትትልናቁጥጥርይደረጋል፡፡ | **5** | በንግድድርጅቶችበአካልበመገኘትየተደረገክትትልናቁጥጥርበዙር | 12 | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 | በከተማናበቀበሌየዳይሬክቶሬቱባለሙያዎች | |
| 12 | በከተማችንየሚገኙአቅራቢድርጅቶችየሚያቀርቡትምርቶችየወጣላቸውንአስገዳጅደረጃያሟሉስለመሆናቸውናሙናበመውሰድእንዲመረመርየማድረግስራተስርቷል፡፡ | **4** | በንግድድርጅቶችበአካልበመገኘትየተደረገክትትልናቁጥጥርበዙር | 12 | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 | በከተማናበቀበሌየዳይሬክቶሬቱባለሙያዎች | |
| 13 | ህገ-ወጥንግድ /ኮንትሮባንድንግድ/ እናየጎዳናላይንግድከሚመለከተውአካላትጋርበመቀናጀትክትትልናቁጥጥርበማድረግህገ-ወጥነትእንዲቀንስተደርጓል፡፡ | **5** | በየወሩየተደረገየህገ-ወጥንግድቁጥጥር | 12 | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 | በከተማናበቀበሌየዳይሬክቶሬቱባለሙያዎች | |
| መማርናእድገት | | 14 | የድጋፍ፣ክትትልናግምገማስራዎችንማጠናከር | የመሰረታዊፍጆታምርቶችስርጭትበድጋሚበተከለሰውማኑዋልአፈጻጸምመሰረትስለመሆኑበቀበሌዎችክትትልናድጋፍበማድረግአፈጻጸሙንውጤታማተደርጓል፡፤ | **3** | በየዙሩየተደረገድጋፋዊክትትል | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | በከተማናበቀበሌየዳይሬክቶሬቱባለሙያዎች | |
| 15 | በዳይሬክቶሬቱየሚከናወኑተግባራትንከህገወጥንግድየመከላከልናህጋዊንግድየማስፈንስራዎችበታችኛውመዋቅርየሚካሄዱተግባራትበአግባቡስለመከናወናቸውበየሩብአመቱአጠቃላይየስራክንውንድጋፍ፣ግምገማናግብረመልስመስጠት፡፡ | **3** | በየሩብዓመቱየተካሄደየክትትልናየአፈጻጸምግምገማ | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | በከተማናበቀበሌየዳይሬክቶሬቱባለሙያዎች | |
| 16 | በዳይሬክቶሬቱየሚከናወኑተግባራትመረጃዎችበአግባቡእንዲደራጁ | በዳይሬክቶሬቱየሚከናወኑተግባራትመረጃዎችበአግባቡእንዲደራጁናበወር፣በሩብአመት፣በስድስትወርናየአመትእቅድአፈጻጸሞችዝግጅትበጊዜናበጥራትእንዲዘጋጁበማድረግመገምገምናለሚመለከታቸውየከተማናየዞንአካላትእንዲቀርብይደረጋል፡፡ | **3** | የቀረቡየአፈጻጸምሪፖርቶች | 16 | 16 | 4 | 4 | 4 | 4 | በከተማናበቀበሌየዳይሬክቶሬቱባለሙያዎች | |
| 17 | የአቅምግንባታሥልጠናዎችንመስጠት | የፈጻሚዎችንእውቀትናክህሎትበአጫጭርስልጠናዎችማሳደግ | **2** | በስልጠናግንዛቤያቸውያደገፈጻሚዎችበቁጥር | 12 | 14 |  | 14 |  | 14 | በከተማናበቀበሌየዳይሬክቶሬቱባለሙያዎች | |
| 18 | የሜይንስተሪሚንግስራዎችንማጠናከር | የስነምግባርመርሆዎች፣የስርዓተጾታእናኤች.አይ.ቪስራዎችንሜኒስትሪሚንግማድረግ | 2 | ሜይንስትሪምየተደረጉጉዳዮችበስልጠናሰነዶች | 2 | 2 |  | 1 |  | 1 | በከተማናበቀበሌየዳይሬክቶሬቱባለሙያዎች | |
| 19 | ምርጥተሞክሮዎችንመቀመርናማስፋት | የተሻለተሞክሮያላቸውቀበሌአስተዳደሮችልምዶችንመቀመርናለታችኛውመዋቅርማስፋትናአፈጻጸሙንመከታተል፡፡ | 2 | የተቀመረናየተስፋፋምርጥተሞክሮበቁጥር | 0 | 1 |  |  |  | 1 | በከተማናበቀበሌየዳይሬክቶሬቱባለሙያዎች | |
| 20 | የለውጥሰራዊትአደረጃጀትን /የ1ለ5 ትስስር/ ማጠናከር | ከከተማእስከታችኛዉመዋቅሮችየ1ለ5 52 ጊዜናየለውጥቡድን 26 ጊዜውይይቶችበማካሄድየተደራጀየለዉጥሠራዊትበመፍጠርየበጀትዓመትእቅድማሳኪያመሳሪያተደርጓል፡፡ | 3 | በከተማናበሁሉምየቀበሌመዋቅሮችየተጠናከሩየ1ለ5 ትስስሮች | 6 | 6 | 6 |  |  |  | በከተማናበቀበሌየዳይሬክቶሬቱባለሙያዎች | |
| 21 | 3 | በየትስስሮቹየተደረጉውይይቶችበቁጥር | 52 | 52 | 13 | 13 | 13 | 13 | በከተማናበቀበሌየዳይሬክቶሬቱባለሙያዎች | |
| 22 | 3 | የተዘጋጁየሳምንታዊዕቅድብዛት | 52 | 52 | 13 | 13 | 13 | 13 | በከተማናበቀበሌየዳይሬክቶሬቱባለሙያዎች | |

**የን/ም/ፍ/መ/አ/ዋ/ሥ/ሂደትየ2014 ዓ/ም እቅድና ድርጊት መርሃ ግብር**

የትኩረት መስክ፡ ህጋዊ የንግድ ሥርዓትዉጤት ፡ የሰፈነ ህጋዊና ፍትሀዊ የንግድ አሰራር

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ዕይታ | የአፈጻጸም ግብ ተኮር ተግባራት | ከ100% የሚኖረው ክብደት | መለኪያ | ክብደት | መነሻ አፈፃፀም  2013 | የከተማው ዒላማ  2014 | የ2013 ዓ/ም ለ4 ሩብ የተሸነሸነ | | | |
| 1ኛ ሩብ | 2ኛ ሩብ | 3ኛ ሩብ | 4ኛ ሩብ |
| የተ ገልጋይ ዕርካታ | በሰፈነ ህጋዊ አሰራር የንግዱን ህብረተሰብ እርካታ ማሳደግ | 55% | ቁጥሩ የጨመረ ህጋዊ ነጋዴ | 55 % |  |  |  |  |  |  |
| -የተሰጠ አዲስ የግለሰብ ነጋዴ ምዝገባ በቁጥር | 8 | 1681 | 1757 | 176 | 703 | 527 | 351 |
| -የተደረገ የንግድ ምዝገባ ለውጥ/ማሻሻያ በቁጥር | 4 | 173 | 185 | 19 | 74 | 55 | 37 |
| -የተሰጠ የግለሰብ ምትክ ምዝገባ በቁጥር | - | 13 | 2 | 1 | 1 |  |  |
| -የተደረገ የግለሰብ የንግድ ምዝገባ ስረዛ | 2 | - | - | -- | -- | -- | -- |
| -የተደረገ የንግድ ስም ማጣራት በቁጥር | - | - | - | -- | -- | -- | -- |
| -የተደረገ የግለሰብ የንግድ ስም ምዝገባ በቁጥር | 1 | .. | .. | -- | -- | -- | -- |
| -ነባር የግለሰብ የንግድ ምዝገባ ዕድሳት በቁጥር | - | - | - | -- | -- | -- | -- |
| -የተሰጠ የግለሰብ ንግድ ተቋም ዋሰትና ምዝገባ በቁጥር | 1 | - | - | -- | -- | -- | -- |
| -የተሰጠ አዲስ የግለሰብ የንግድ ሥራ ፈቃድ በቁጥር | 8 | 1867 | 1952 | 195 | 782 | 585 | 305 |
| -የተደረገ የንግድ ሥራ ፈቃድ ለውጥ/ማሻሻያ በቁጥር | 3 | 55 | 53 | 5 | 21 | 16 | 10 |
| -የተሰጠ ምትክ የንግድ ሥራ ፈቃድ በቁጥር | .. | 16 | 2 | 1 | 2 |  |  |
| -የተደረገ የንግድ ሥራ ፈቃድ ስረዛ በቁጥር | .. | - | - | -- | -- | -- | -- |
| -ነባር የንግድ ሥራ ፈቃድ ዕድሳት በቁጥር | 8 | 5995 | 7858 | 3929 | 3929 | -- | -- |
| -በቅጣት የታደሠ ነባር የንግድ ሥራ ፈቃድ ዕድሳት በቁጥር | … | - | - | - | - | - | - |
| የጨመረ የመንግስት ገቢ በብር |  |  |  |  |  |  |  |
| -ከንግድ ምዝገባና ፈቃድ መረጃ አገልግሎት አጠቃላይ ክንውን የሚሰበሰብ ገቢ | 5 | 1027686 | 1215362 | 121536 | 486145 | 364609 | 243072 |
| የካፒታል ምዝገባ ዕድገት በብር |  | - |  | -- | -- | -- | -- |
| -የንግድ ሥራ ፈቃድ አገልግሎት በመስጠት የተመዘገበ ካፒታል በብር | 6 | 72381337 | 90515158 | 9051516 | 36206063 | 27154547 | 18103032 |
| በጀት | የሐብት አጠቃቀም ውጤታማነትን ማሳደግ | 5% | -ለንግድ ምዝገባና ፈቃድ መረጃ አገልግሎት ዋና የሥራ ሂደት የተመደበውን በጀትና ንብረት አጠቃቀምን ውጤታማነት መጨመር | 5% | 80% | 90% | 90% | 90% | 90% | 90% |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| የ  ው  ስጥ | ዉጤታማ አገልግሎት አሰጣጥ | 5% | -በተቀመጠው ስታንዳርድ መሰረት የተሰጠ አገልግሎት | 3% | 100 | 150 | 38 | 38 | 38 | 36 |
| -በአገልግሎት አሰጣጥ የረካ ህብረተሰብ በመቶኛ | 2% | 100 | 110 | 25 | 25 | 30 | 30 |
| አ  ሰ  ራ  ር | ጤናማ የገበያ ውድድርን ማስፈን | 5% | -የንግድ ምክር አገልግሎት የተሰጣቸው ነጋዴዎች በቁጥር | 2% | 1345 | 1475 | 147 | 590 | 443 | 295 |
| -የግንዛቤ መፍጠሪያ ስልጠና የወሰዱ በቁጥር | 2% | 5687 | 6255 | 626 | 252 | 1876 | 1251 |
| -የተዘጋጀና የተሰራጨ ብሮሸር በጊዜ |  |  |  |  |  |  |  |
| የንግድ መረጃ ተደራሽነት ማሳደግ | 5% | -የተሰጠ የመረጃ አገልግሎት | 3% | 726 | 809 | 81 | 323 | 243 | 162 |
| -የተደራጀ የንገድ ምዝገባና ፈቃድ ፋይሎችና መዝገቦች በመቶኛ | 2% | 100 | 100 | 25 | 25 | 25 | 25 |
| መ  ማ  ማ  ር  ና  ዕ  ድ  ገ  ት | የፈጻሚዎችን ክህሎት ማሳደግ | 5% | -ፈጻሚን ለማብቃት የተወሰደ ጥረት በመቶኛ | 3% | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| -ያደገ የፈጻሚ ዕውቀትና ክህሎት በመቶኛ | 2% | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| የመረጃ አያያዝና አጠቃቀም ማሳደግ | 14% | -ጊዜውን ጠብቆ የተዘጋጀ የዕቅድ ሰነድ በቁጥር | 2% | 2ጊዜ | 2 ጊዜ | 1 | - | 1 | - |
| -ጊዜውን ጠብቆ የተላከ ሪፖርት በጊዜ | 3% | 4ጊዜ | 4 ጊዜ | 1 | 1 | 1 | 1 |
| -የድጋፍ ክትትል ሥራዎች | 2% | 4ጊዜ | 12ጊዜ | 3 | 3 | 3 | 3 |
| -ግብረ መልስ የመሥጠት ሥራዎች | 2% | 4ጊዜ | 4ጊዜ | 1 | 1 | 1 | 1 |
| -በዳታ ቤዝ ስስተም የተደራጀ መረጃ ፋይል | 5% | 1863 | 1757 | 176 | 703 | 527 | 351 |
| ራስን ለማብቃት የተደረገ ጥረት | 6% | -የኮሚፒውተር አገልግሎት ላይ ዕውቀት እንዲኖር የሚደረግ ጥረት | 2% | 12 | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| -የሞተር አጠቃቀም ላይ የሚደረግ ጥረት | 1% | 1 | 1 | 1 | - | - | - |
| -በዕርስ በዕርስ መማማር፣መደጋገፍ እና ራስን ለማሻሻል የሚደረግ ጥረት | 1% | 12 | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| -በፖሊሲና ስትራቴጂ ላይ የጠራ ግንዛቤ እንዲኖር የሚደረግ ጥረት | 1% | 12 | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| -በሥራ ሂደቱ ላይ በሚሰጡ ስልጠናዎች ላይ ራስል ለማብቃት መሳተፍ | 1% | 1 | 1 | 1 | - | - | - |

**የሸማቾችጥበቃናድጋፍዋናየሥራሂደትየ2014 ዓ/ም ዕቅድና ድርግት መረሃ ግብር**

**የትኩረት መስክ ፡- ህጋዊ የንግድ አገልግሎትውጤት**፡- በጥናት የተዘረጋ ዘመናዊ የንግድ ስርዓት ማስፈን

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ዕይታ | ግብ | ዋናዋናተግባር | መለኪያ | ክብደት | መነሻአፈፃፀምየ2013 | ዒላማ  2014 | የሚከናወንበትወቅት | | | |
| 1ኛሩብ | 2ኛሩብ | 3ኛሩብ | 4ኛሩብ |
| ፋይናንስና 5% | በጃት | ለበጃትዓመቱየተመደበውንበጀት በአግባቡ መጠቀም |  | 5 | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| የውስጥአሰራር  35% | የምክርና ድጋፍ ሥራ መስራት  15% | ከሸማቾ ጥበቃ ጉዳዮች ረገድ መገናኛ ብዙኃንን በመጠቀም የሸማቹንና የንግዱን ማህበረሰብ ግዛቤ ማሳደግ | በፕሮግራም ብዛት | 5 | - | 3 | - | 1 | 1 | 1 |
| በንግድ ድርጅቶች ላይ በሸማቹ መብት ጥሰት ላይ የሚፈፀሙ ተገቢ ያልሆኑ ተግባራት ላይ ክትትል | በጉዳዮች ብዛት | 5 | - | 810 | 202 | 202 | 204 | 202 |
| ሸማቹን በሚጎዱ ድርጊቶች ላይ የሚቀረቡ ቅረታዎች /አቤቱታዎች /በመቀበል ተገቢውን ድጋፍና መረጃ በመስጠት | በቀረቤቅረታ | 5 | 185 | 114 | 14 | 45 | 33 | 22 |
| የሸማቾች ጥበቃና ድጋፍ ስራዎችን በቭሮሸር ህትመት የመስተዋዎቅ ሥራ መስራት | በቭሮሸር ብዛት | 5 | 2723 | 3723 | 372 | 1489 | 1117 | 745 |
| ከሸማቾ ጥበቃ ጉዳዮች ረገድ መገናኛ ብዙኃንን በመጠቀም የሸማቹንና የንግዱን ማህበረሰብ ግዛቤ ማሳደግ | በፕሮግራም ብዛት | 2.5 | 2 | 1 | - | 1 | - | - |
| ለሸማቹና ለንግዱ መህበረሰብ የመረጃና ምክር አገልግሎት ከመስጠት | *በተሰጠ መረጃ ብዛት* | 5 | 51 | 32 | 3 | 12 | 10 | 7 |
| መሰረታዊየፍጀታእቃዎችንሥርጭትፍትሐዊነትመከታተል | * ለሸማቹ ማኅበረሰብ የገበያ ዋጋ መረጃ መስጠት | በሣምንትብዛት | 5 | 12 | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| የመሠረታዊ የፍጆታ ምርቶች አሰራጮች በተቀመጠው አሰራር መሰረት ስለማሰራጨታቸውና የሸማቾችን ፍትሃዊ ተጠቃምነት ማረጋገጥ | በአሰራጮች  ብዛት | 5 | 52 | 72 | 7 | 29 | 22 | 14 |
| መማማርናዕድግት  15% |  | ለሸማቹ ጠቃሚ የሚሆኑ ዕለታዊ የገበያ መረጃ ከግብይት ሥራ ሂደት በመሰባሰብ ለሸማቹ ህብረተሰብ ማሰራጨት | በሣምንትብዛት | 5 | 52 | 52 | 13 | 13 | 13 | 13 |
| የፈፃሚዎችንክህሎትማሳደግ | በሣምንት  ብዛት | 5 | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| የታችኛውንመዋቅርመደገፍ | በሣምንትብዛት | 2.5 | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| የሥራ ሂደቶች የታችኛውን መዋቅሮች ተቋማዊ አደረጃጀት በጊዜ ክትትል ማድረግና የድጋፍ ስራዎችን መስራት | በክትትል ብዛት | 2.5 | - | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | የሼማቾች መብት የማስጠበቅ ሥራ መስራት 15% | ማንኛውም ነጋዴ ለሸጠው ዕቃ ወይም አገልግሎት ለሸማቹ ደረሰኝ የመስጠት ግደታ መወጣቱን ቀሪ መያዙን ዋስትና ስለመሰጠቱ የንግድ ድርጅቶችን በመከታተል ማረጋገጥ | በድርጅት ብዛት | 5 | 1051 | 3800 | 380 | 1520 | 1140 | 760 |
|  |  | የንግድ ዕቃዎችና ስለምሰጠዉ አገልግሎቶች ዋጋ መግለጫ ስለመለጠፍን ሸመቹ ስለምገዛዉ ወይም አገልግሎት ጥራትና አይነት በቅና ትክክለኛ መረጃ መግለጫ ስለማግኘቱ መከታተልና ማረጋገጥ | በድርጅት ብዛት | 10 | 5044 | 7215 | 721 | 2886 | 2165 | 1443 |
|  |  | ስለንግድ ዕቃዎችና አገልግሎቶች በማንኛዉም መንገድ የምገልጹና የምወጡ የንግድ ማስታወቅያዎች ሀሰተኛ ወይም አሳሳች አለመሆናቸዉን 30የንግድ ድርጅቶችን በመከታተል ማረጋገጥ | *በድርጅት ብዛት* | 5 | - | 30 | 3 | 12 | 9 | 6 |
| ተገልጋይ 45% |  | በሀገርቱ የንግድ ውድድር ህግን በተፃረረ መልኩ በንግድ ዕቃዎች ላይ የዋጋ የመጨመር በተዘዋዋሪ ተመሳጥሮ ዋጋ የመወሰንና የመጫረት ክትትል ፀረ-ንግድ ድርጊቶት በመከላከል በንግድ ድርጅቶች ላይ ማስተካከያ እርምጃ በማስወሰድ ችግር የሚታይባቸውን ድርጅቶች በ5% መቀነስ | *በድርጅት ብዛት* | 5 | - | 545 | 55 | 218 | 163 | 109 |
|  | ትምህርትና ስልጠና መስጠት 25% | ለሸማቹ ህ/ሰብ መብቱንና ጥቀሙን ለማስከበር የሚያስችል የግንዛቤ ማስጨበጫ ሥልጠና መስጠት | በሰልጣኝ ቁጥር | 10 | 5381 | 7215 | 721 | 2886 | 2165 | 1443 |
|  |  | በሸማቾች ትበቃ አዋጆች፤ ደንቦችን መመሪያዎች ላይ ለባለድርሻ አካላት የግንዛቤ ማስጨበጫ ስልጠና መስጠት | በሰልጣኝ ቁጥር | 10 | 70 | 26 | 2 | 10 | 8 | 6 |
|  |  | * ለንግዱ ማህበረሰብ የሸማቾች መብትና ጥቅም በመጠበቅ ረገድ የሚጠበቅበትን ግደታዎችን እንድያውቁና እንድወጣ የግንዛቤ ማስጨበጫ ስልጠና መስጠት ፡፡ | በሰልጣኝ ቁጥር | 5 | 1051 | 5013 | 501 | 2005 | 1503 | 1003 |

**የግብይትና መሰረተ ልማት ዋና የስራ ሂደት የ2014 ዓ.ምዕቅድ እና የድርጊት መርሃ-ግብር**

**የትኩረት መስክ፡**-ህጋዊ የንግድ ሥርዓት ማስፈን**ውጤት**፡- በጥናት የተዘረጋ ዘመናዊ የንግድ ስርዓት ማስፈን

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| የዓመቱግብ | ክብደት | ዋናዋናተግባር | ዝርዝርተግባር | መለኪያ | ክብደት | 2013 ዓ.ም | 2014ዓ.ም | የሚከናወንበትጊዜ | | | |
| 1ኛ  ሩብ | 2ኛ  ሩብ | 3ኛ  ሩብ | 4ኛ  ሩብ |
| ግብ 1  የንግድግብይትአገልግሎት  አሰጣጥዘመናዊናቀልጣፋ  በማድረግተገልጋይእርካታን  ማሣደግ | 25% | ዘመናዊወቅታዊናታማኝነትያለውመረጃመስጠት | ዘመናዊወቅታዊናታማኝነትያለውመረጃመስጠት | በዙር | 10% | 12 | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| ቀልጣፋናውጤታማአገልግሎትመስጠት | ቀልጣፋናውጤታማአገልግሎትመስጠት | በዙር | 7% | 12 | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| ግብ-2 በንግድእቃወችናአገልግሎቶችግብይትላይየዋጋፊታዊነትበማስጠበቅተጠቃሚነትንማሳደግ |  | የፍጆታምርትስርጭትቅረታናአበቱታበመቀበልአፋጣኝምላሽመስጠት | የፍጆታምርትስርጭትቅረታናአበቱታበመቀበልአፋጣኝምላሽመስጠት | በቁጥር | 8% | 140 | 150 | 30 | 50 | 40 | 30 |
| ግብ-3  የመንግስት  ፋይናንስንብረት  አጠቃቀምናኦዲትስራዎች  ህጋዊነትንማረጋገጥ | 15% | የበጀትአጠቃቀምንዉጠታማነትንማሳደግ | የበጀትአጠቃቀምዉጠታማነትንማሳደግ | % | 1፤1 | 1፤1 | 1፤1 | 1፤1 | 1፤1 | 1፤1 | 1፤1 |
| ግብ-4  የውጥ አሰራር የመግባቢያ ሰነድ ማእቀፎችን ማዘጋጀት መተግበርና ማሻሻል | 40% | ከሕዝብ ክንፎች ጋር የመግባቢያ ስምምነት ሰነዶችን ማዘጋጀትና መፈራረም | ከሕዝብ ክንፎች ጋር የመግባቢያ ስምምነት ሰነዶችን ማዘጋጀትና መፈራረም | በቁጥር | 2 | 1 | 1 | \_ | \_ | \_ | \_ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ግብ 5  ዘመናዊ የንግድ ግብይት መዕከላትና የገበያ መረጃ አቅርቦት ማስፋፋትና ማጠናከር |  | ተግባር 1 መጀመሪያና ሁለተኛ ደረጃ የግብርና ምርት ግብይት ማዕከላት ማደረጀት ማጠናከርና ከነባሩ ዉስጥ ደረጃ ማሻሻል  ተግባር 2 በከተሞች ዘመናዊ የንግድ ግብይት ማዕከላት በግሉ ባለሀብት እንድገነቡ የህግ ማእቀፍና ተክንካዊ ድጋፍ መስጠትና መረጃዎችን ማደራጀት | 1፤1 ነባሪ የአንደኛ ደረጃ ዘመናዊ ገበያ መዕከላትን ማጠናከር | በዙር | 2 | 44 | 44 | 11 | 11 | 11 | 11 |
| 1፤2 አዳድስ የአንደኛ ደረጃ ዘመናዊ ገበያ መዕከላትን ማቋቋም | በቁጥር | 2 | 2 | 2 | \_ | 1 | \_ | 1 |
| 1፤3 አድስ የአንደኛ ደረጃ ልማዳዊ የገበያ መዕከላት ማቋቋም | በቁጥር | 2 | 2 | 2 | - | 1 | 1 | - |
| ነባር የአንደኛ ደረጃ ልማዳዊ የገበያ ማዕከላት ማጠናከር | በዙር | 2 | 24 | 30 | 7 | 8 | 8 | 7 |
| 2፤1 አድስ ማዕከላት ማስገንባት | በቁጥር | 1 | 1 | 2 | - | - | 1 | 1 |
| 2፤2 የተጠናከሩ የገበያ ማዕከላት | በቁጥር | 2 | 6 | 7 | 2 | 2 | 2 | 1 |
|  |  | - |  |  |  |  |  |  |
| ተግባር3 የዘልማድ ገበያ  ማዕከላት ለንግድ ግብይት ምቹ እንድሆኑ የህግ ማእቀፍናቴክንካዊ ድጋፍ እንድያገኙ ማድረግና ደረጃቸዉን ማሳደግ | 3፤1 ደረጃቸዉ የተሸሻሉ ገበያ ማዕከላት | በቁጥር | 2 | 1 | 2 | \_ | 1 | 1 | - |
| ተግባር 4 የንግድ ግብይት ማእከላትየንግድ እቃዎችና አገልግሎቶች ወቅታዊ የገበያ መረጃ በዘመናዊ መንገድ ለግብይት ተዋንያን በዙር ማቅረብ | 4፤1 መረጃ ስርጭት | በዙር | 3 | 48 | 48 | 12 | 12 | 12 | 12 |
|  | 5፤1 የይዞታ ካርታ የወጣላቸዉ የዘልማድ ገበያዎች | በቁጥር | 2 | 2 | 3 | - | 1 | 1 | 1 |
|  | ተግባር 5  የዘልማድ ገበያዎች ይዞታ ማረጋገጫ ካርታ እንድኖራቸዉ በማድረግ የማዘመን ስራ መስራት | 5፤2 ፍቃድ ያገኙ ዝግጅቶች | በቁጥር | 2 | 2 | 2 | - | 1 | 1 | \_ |
| 5፤3 ለባዛር የተደረገ ቴክንክድጋፍ | በዙር | 2 | 2 | 2 | - | 1 | 1 | \_­ |
| ገግብ 6  ከባለድርሻ አካላት ጋር ቅንጅታዊ አሰራር ማጠናከር |  | 6፤1 ከባለድርሻ አካላት ጋር የጋራ የምክክር መድረክ ማካሄድ | 6፤1 ከባለድርሻ አካላት ጋር የጋራ የምክክር መድረክ ማካሄድ | በቁጥር | 2 | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | 6፤2 ከስራ ሂደቶች ጋር በቅንጅት ለመስራት ያገልግሎት አሰጣጥ ስምምነት ሰነድ ማዘጋጀትና መፈራረም | 6፤2 ከስራ ሂደቶች ጋር በቅንጅት ለመስራት ያገልግሎት አሰጣጥ ስምምነት ሰነድ ማዘጋጀትና መፈራረም | በቁጥር | 2 | 1 | 1 | 1 | \_ | \_ | \_ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ግብ 7  ለዉጥ ስራዎችን ክራይ ሰብሳብነትን ትግል በማጠናከር መልካም አስተዳደርን ማስፈን |  | 7፤1 ዓመታዊ ዕቅድና ሪፖርት ማዘጋጀት | 7፤1 ዓመታዊ ዕቅድና ሪፖርት ማዘጋጀት | በቁጥር | 3 | 16 | 16 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| ግብ 8 ኮሚኒከሸን ስራዎችን ማጠናከር |  | 7፤2 የተዘጋጀ 2015ዓ.ም  ዕቅድ ሰነድ | 7፤2የተዘጋጀ 2015ዓ.ም  ዕቅድ ሰነድ | በቁጥር | 2 | 1 | 1 | \_ | \_ | \_ | 1 |
| የቲም ዉይይት | የቲም ዉይይት | በዙር | 2 | 44 | 44 | 11 | 11 | 11 | 11 |
|  | 8፤1 ቡርሸር በራር ጹሁፎችን ማዘጋጀትና ማሰራጨት | 8፤1 ቡርሸር በራር ጹሁፎችን ማዘጋጀትና ማሰራጨት | በቁጥር | 2 | 350 | 400 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| ግብ 9 የባለ ቡዙ ዘርፍ ጉዳዮችንበእቅድ ማካተትና መተግበር |  | 9፤1 በኤች አይ ቢ ኤድስዙርያ ግንዛቤ ማስጨበጥ | 9፤1 በኤች አይ ቢ ኤድስዙርያ ግንዛቤ ማስጨበጥ | በዙር | 1 | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | 9፤2 በስራዓተ ጾታ ዙርያ ግንዛቤ ማዳበር | 9፤2 በስራዓተ ጾታ ዙርያ ግንዛቤ ማዳበር | በዙር | 1 | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | 9፤3 በሥነ-ምግባር ዙርያ ግንዛቤ ማዳበርና ማስጨበጥ | 9፤3 በሥነ-ምግባር ዙርያ ግንዛቤ ማዳበርና ማስጨበጥ | በዙር | 1 | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| ግብ 10 የሰዎሀይልየመረጃናየቴክኖሎጅአጠቃቀምበማጠናከርየንግዱንዘርፍተቋማዊአቅምማሳደግ | 20% | 10፤1 ዘመናዊበሆኑሶፍትወሮችበመታገዝመረጃንለተጠቃሚተደራሸማድረግ (መረጃዎንበሃርድናሶፍትኮፒማደራጀት) | 10፤1 ዘመናዊበሆኑሶፍትወሮች መረጃ መያዝ | በዙር | 5 | 12 | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| መረጃንለተጠቃሚ ማድረስ | በዙር | 5 | 12 | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| መረጃዎንበሃርድኮፒማደራጀት) | በዙር | 10 | 12 | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 |

**የሰብል ምርት ግብይትና ጥራት ቁጥጥር ዋና የሥራ ሂደት የ2014 ዓ/ምዕቅድና ድርግትመረሃ ግብር**

**የትኩረት መስክ፡**-ህጋዊ የንግድ ሥርዓት ማስፈን**ውጤት**፡- በጥናት የተዘረጋ ዘመናዊ የንግድ ስርዓት ማስፈን

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ተ.ቁ | የግብአመላካቾች | መለኪያ | የዓመቱዕቅድ | በሩብዓመትየተሸነሸነ | | | |
| 1ኛሩብ | 2ኛሩብ | 3ኛሩብ | 4ኛሩብ |
| 1 | የአገዳናብርዕሰብል | ቶን | 676 | 168 | 168 | 168 | 169 |
| በግል | ቶን | 665 | 166 | 166 | 166 | 167 |
| በህ/ሥ/ማ | ቶን | 11 | 2 | 2 | 3 | 4 |
| 1.1 | ትስስርየተፈጠረየአገዳሰብል | ቶን | 368 | 92 | 92 | 92 | 92 |
| በግል | ቶን | 360 | 90 | 90 | 90 | 90 |
| በህ/ሥ/ማ | ቶን | 8 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 1.1.1 | ቦቆሎ | ቶን | 348 | 87 | 87 | 87 | 87 |
| በግል | ቶን | 340 | 85 | 85 | 85 | 85 |
| በህ/ሥ/ማ | ቶን | 8 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 1.1.2 | ማሽላ | ቶን | 25 | 6 | 6 | 6 | 7 |
| በግል | ቶን | 25 | 6 | 6 | 6 | 7 |
| በህ/ሥ/ማ | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2 | ትስስርየተፈጠረብየብርዕሰብል | ቶን | 308 | 76 | 76 | 76 | 77 |
| በግል | ቶን | 305 | 76 | 76 | 76 | 77 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 3 | 0 | 0 | 2 | 1 |
| 1.2.1 | ስንዴ | ቶን | 160 | 40 | 40 | 40 | 40 |
| በግል | ቶን | 160 | 40 | 40 | 40 | 40 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2.2 | ጤፍ | ቶን | 140 | 35 | 34 | 35 | 35 |
| በግል | ቶን | 137 | 34 | 34 | 34 | 34 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 3 | 1 | 0 | 1 | 1 |
| 1.2.3 | ገብስ | ቶን | 8 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| በግል | ቶን | 8 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | ትስስርየተፈጠረየጥራጥሬምርት | ቶን | 60 | 15 | 15 | 15 | 15 |
| በግል | ቶን | 60 | 15 | 15 | 15 | 15 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.1 | ትስስርየተፈጠረየነጭቦሎቄ | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| በግል | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.2 | ትስስርየተፈጠረየቀይቦሎቄ | ቶን | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| በግል | ቶን | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.3 | ትስስርየተፈጠረየማሾምርት | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| በግል | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4 | ሌሎችየጥራጥሬምርቶችን | ቶን | 54 | 13 | 13 | 13 | 15 |
| በግል | ቶን | 54 | 13 | 13 | 13 | 15 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | ትስስርየተፈጠረየቅባትሰብሎች | ቶን | 2 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| በግል | ቶን | 2 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.1 | ትስስርየተፈጠረየሰሊጥምርት | ቶን | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| በግል | ቶን | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.2 | ትስስርየተፈጠረሌሎችቅባትሰብሎች | ቶን | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 | የአትክልትናፍራፍሬ | ቶን | 3593 | 898 | 898 | 898 | 899 |
| በግል | ቶን | 3593 | 898 | 898 | 898 | 899 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.1 | የአትክልትምርት | ቶን | 523 | 130 | 130 | 130 | 130 |
| በግል | ቶን | 523 | 130 | 130 | 130 | 130 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.1.1 | ካሮት | ቶን | 54 | 13 | 13 | 13 | 13 |
| በግል | ቶን | 54 | 13 | 13 | 13 | 13 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.1.2 | ቀይስር | ቶን | 45 | 11 | 11 | 11 | 11 |
| በግል | ቶን | 45 | 11 | 11 | 11 | 11 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.1.3 | ቲማቲም | ቶን | 240 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| በግል | ቶን | 240 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.1.4 | ጥቅልጎመን | ቶን | 28 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| በግል | ቶን | 28 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.1.5 | አበሻጎመን | ቶን | 45 | 11 | 11 | 11 | 12 |
| በግል | ቶን | 45 | 11 | 11 | 11 | 12 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.1.6 | ቀይሽንኩርት | ቶን | 47 | 12 | 11 | 12 | 12 |
| በግል | ቶን | 47 | 12 | 11 | 12 | 12 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.1.7 | ነጭሽንኩርት | ቶን | 13 | 3 | 3 | 3 | 4 |
| በግል | ቶን | 13 | 3 | 3 | 3 | 4 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.1.8 | ሌሎች | ቶን | 10 | 2 | 2 | 2 | 4 |
| በግል | ቶን | 10 | 2 | 2 | 2 | 4 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2 | የፍራፍሬ | ቶን | 3070 | 767 | 767 | 768 | 768 |
| በግል | ቶን | 3070 | 767 | 767 | 768 | 768 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2.1 | ሙዝ | ቶን | 3030 | 757 | 757 | 758 | 757 |
| በግል | ቶን | 3030 | 757 | 757 | 758 | 757 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2.2 | ማንጎ | ቶን | 10 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| በግል | ቶን | 10 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2.3 | አፕል | ቶን | 2 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| በግል | ቶን | 2 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2.4 | ፕላም | ቶን | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| በግል | ቶን | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2.5 | ሌሎች | ቶን | 5 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| በግል | ቶን | 5 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2.6 | ብርትካን | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| በግል | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2.7 | አብኮዶ | ቶን | 2 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| በግል | ቶን | 2 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | በግል | ቶን | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.1 | የእንሰትውጤቶች | ቶን | 3 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| በግል | ቶን | 3 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.1.1 | ቆጮ | ቶን | 2 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| በግል | ቶን | 2 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.1.2 | ቡላ | ቶን | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| በግል | ቶን | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.2 | የሥራሥርምርት | ቶን | 40 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| በግል | ቶን | 40 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.2.1 | ድቡልቡልድንች | ቶን | 25 | 6 | 7 | 6 | 6 |
| በግል | ቶን | 25 | 6 | 7 | 6 | 6 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.2.2 | ሰኳርድንች | ቶን | 15 | 3 | 3 | 3 | 4 |
| በግል | ቶን | 15 | 3 | 3 | 3 | 4 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.2.3 | ካሳባ | ቶን | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| በግል | ቶን | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.2.4 | ሌሎች | ቶን | 2 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| በግል | ቶን | 2 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | የገበያትስስር | ቁጥር | 381 | 95 | 95 | 95 | 95 |
| ወ | ቁጥር | 177 | 44 | 44 | 44 | 44 |
| ሴ | ቁጥር | 204 | 51 | 51 | 51 | 51 |
| 6 | የገበያትስስር | ቁጥር | 381 | 95 | 95 | 95 | 95 |
| ወ | ቁጥር | 177 | 44 | 44 | 44 | 44 |
| ሴ | ቁጥር | 204 | 51 | 51 | 51 | 51 |

**አ/ምንጭ ከተማ ንግድና ገበያ ልማት ጽ/ቤት የግብርና ምርት የ2014ዓ/ም የኤክስፖርት ምርት ዕቅድ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ተ.ቁ | የግብአመላካቾች | መለኪያ | የዓመቱዕቅድ | በየሩብ ዓመት የተሸነሸነ | | | |
| 1ኛሩብ | 2ኛሩብ | 3ኛሩብ | 4ኛ ሩብ |
| 1 | ሰሊጥ | ቶን |  |  |  |  |  |
| በግል | ቶን |  |  |  |  |  |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን |  |  |  |  |  |
| 2 | ቄይቦሎቄ | ቶን |  |  |  |  |  |
| በግል | ቶን |  |  |  |  |  |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን |  |  |  |  |  |
| 3 | ነጭቦሎቄ | ቶን |  |  |  |  |  |
| በግል | ቶን |  |  |  |  |  |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን |  |  |  |  |  |
| 4 | የማሾ | ቶን | 15 | 4 | 4 | 4 | 3 |
| በግል | ቶን | 15 | 4 | 4 | 4 | 3 |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | ሙዝ | ቶን |  |  |  |  |  |
| በግል | ቶን |  |  |  |  |  |
| በህ/ሥ/ማህበር | ቶን |  |  |  |  |  |

**የእንስሳትና ተዋጽኦቹ ግብይት የ2014 ዓ/ም ዕቅድና ድርግት መረሃ ግብር**

|  | **በንግድና ገበያ ልማት ጽ/ቤት የእንስሳትና ተዋጽኦቹ ግብይት ባለሙያ የ2014 በጀት ዓመት ዕቅድ** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | **የሚከናወንበት ጊዜ** | | | |
| **ዕይታዎች** | **ዓመታዊ ግቦች** | **ዋና ዋና ተግባራት** | **መለኪያ** | **ክብደት ነጥብ** | **ያመቱ ዕቅድ** | **1ኛ ሩብ ዓመት ዕቅድ** | **2ኛ ሩብ ዓመት ዕቅድ** | **3ኛ ሩብ ዓመት** | **4ኛ ሩብ ዓመት** |
| ተገልጋይ (20) | የተገልጋይ እርካታ መጨመረ | በምርት በሽኝት የረካ ግብይት ተዋኒያን | በተደረገ ዳሰሳ | 10 | 90 | - | 90 | - | 90 |
| ለሚቀርቡ ቅሬታዎች ፈጣን ምላሽ መስጠት | ምላሽ ያገኘ ቅሬታ አቅራቢ በመቶኛ | 10 | 90 | - | 90 | - | 90 |
| ፋይናንስ (10) | የመንግስት ፋይናንስና ንብረት አጠቃቀም ውጤታማትን ማሳደግ | ለዳይሬክቶሬቱ የተመደበውን በጀት በዕቅድ መሰረት | ወጪ ቆጣቢ፣ብክነትን የቀነስ | 3 | በተመደበዉ ልክ | 100 | 100% | 100% | 100% |
| ተግባራዊ ማድረግ | በጥንቃቄ የተያዘ ንብረት | 5 | ባለዉ ንብረት ልክ | 100% | 100% | 100% | 100% |
| ንብረት በአግባብ አጠቃቀም ማሳደግ | በበጀት መጠን | 2 | በተመደበዉ በጀት መጠን | 100% | 100% | 100% | 100% |
| የውስጥ አሰራር (45) |  | የወጡ ህግ ማቀፎችን ተግባራዊ መድረክ | ስራ ላይ የዋለ ህግ ማቀፍ | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| የቁም እንስሳትና ግብይትን | ለገበያ የቀረበ ቁም እንስሳት በቁጥር | 10 | 6000 | 1500 | 1500 | 1500 | 1500 |
| ዶሮ በቁጥር | ለገበያ የቀረበ ደሮ በቁጥር | 2 | 11500 | 2875 | 2875 | 2875 | 2875 |
| የቅቤምርት በቶን | ለገበያ የቀረበቅቤምርት በቶን | 3 | 12 | 2 | 2 | 6 | 2 |
| የወተት ምርት በሊትር | ለገበያ የቀረበ የወተት ምርት በሊትር | 8 | 12000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 |
| የዓሳ ምርት | ለገበያ የቀረበ ምርት በቶን | 3 | 3100 | 775 | 775 | 775 | 775 |
| የማርና ሰም ምርት | ትስስር ምርት በቶን | 4 | 4.5 | 1 | 1.5 | 1 | 2 |
|
| ጥራቱ የጠበቀ ለኤክስፖርት ገበያ የሚቀርቡ ምርቶች | ቁም እንስሳት | ለኤክስፖርት ገበያ የቀረበ ምርት በቁጥ. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ቆዳና ሌጦ | ለኤክስፖርት ገበያ የቀረበ ምርት በቁጥ. | 4 | 36000 | 9000 | 9000 | 9000 | 9000 |
| የህግማዕቀፎችና የአሰራር ማኑዋሎችን ተግባር ላይ መላቸዉን መከታታል | ቀደም ብሎ የወጡ ህግ ማቀፎች ስራ ላይ እንዲውል ግንዛቤ መስጠት መከታተል | ስራ ላይ የዋለ ህግ- ማዕቀፍ | 3 | 3 | 1 | 1 | 0 | 1 |
| ሥርዓተ ጾታ ጉዳይ በትከረት መሥራት | በተጠቃሚ ሴት ቁ/ር | በቁጥር | 1 | 15 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| ኤች አይቪ ጉዳዮች ላይ መሳተፍ | በቡና ጠጡ ፕሮግራም | በዙር | 1 | 4 ጊዜ | 2 | 2 | 1 | 0 |
| መማርና ዕድገት (25) | የግ/ተዋንያን፣ፈጻሚ፣አመራሮች እና ለባለድርሻ አካላት ግንዛቤ ማስጨበጫ ስልጠና በመስጠት አቅም ማሳደግ | ፈጻሚ ባለሙያ ግንዛቤ ማስጨበጥ | ሰልጣኝ በቁጥር | 10 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 |
| አመራሮች፣ባለድርሻ አካለት ግንዛቤ ማስጨበጥ | ሰልጣኝ በቁጥር | 10 | 25 | 0 | 10 | 15 | 0 |
| የቴም ሥራ ማጠናከር | ሳምንታዊ ዉይይት | በሳምንት | 2.5 | 48 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| የቴም ቡድን ዉይይትና ሪፖርት | በ15 ቀን | 2.5 | 24 | 6 | 6 | 6 | 6 |

**ደረጃ -ሰባት**

**የክƒƒM' ¾ÓUÑT' ¾]þ`ƒ“ Ów[ SMe Y`¯ƒ**

የተቋሙን እቅድ በተሟላ ሁኔታ በእቅድ ላይ የሠፈሩ ግቦችንና ተግባራትን በተቀመጠላቸው ድርጊት መርሃ-ግብር መሠረት ተገቢ ግብአቶችን ከታለመላቸው ዒላማዎች አንጻር በተሟላ ሁኔታ ለመፈፀምና ለማስፈፀም በሚያስችል ሁኔታ ድጋፋዊ ክትትልና ግምገማ ማድረግ እና ሪፖርት ግብረ-መልስ መስጠት አስፈላጊ ነው፡፡ በዚህ መሠረት የሚከተለው የክትትልና የግምገማ ሥርዓት ተነድፏል፡፡

**የክትትል ሥርዓት**

* የክትትል ሥራ በየደረጃው የሚገኙ የበላይ አመራር አካላትና የማኔጅመንት ኮሚቴ አባላትን ባሳተፈ መልኩ ቢያንስ በሦስት ወር /በሩብ ዓመት/ ጊዜ ከላይ የተገለፁትን ተግባራትንና ሌሎችንም ጭምር ባካተተ መልኩ በጽ/ቤት ደረጃ ይካሄዳል፣
* የህብረተሰብ ተሳትፎ የልማትና መልካም አስተዳደር ስራዎች ውጤታማነት ላይ ክትትል ማድረግ
* በየደረጃው የታቀዱ እቅዶች ተመጋጋቢና ውጤታማ መሆናቸውን፣
* የእቅድ አፈጻጸም ከፊዚካልና ፋይናንስ አጠቃቀም አንጻር ይቃኛል፣
* የአፈጻጸም መረጃ በተዘረጋው የመረጃ አሰባሰብና አያያዝ ሥርዓት መሠረት መሰብሰቡንና ጥቅም ላይ እየዋለ መሆኑን፣
* በአጠቃላይ እቅዱን ከአፈጻጸም ጋር በማነፃፀር ከሚጠበቀው ውጤት አንጻር ይመለከታል
* የእያንዳንዱን ፈጻሚ ባለሙያ አፈጻጸምን በመከተል መገምገምና መመዘኑን መከታተል፣

**የግምገማ ሥርዓት**

የግምገማው ሥርዓት ውጤትንና ስኬትን መለካት በሚያስችል የጊዜ ስፋት መከናወን ስለሚገባው ቢያንስ በየሩብ ዓመት መከናወን አለበት ፡፡ ÓUÑT uዕpÉ ¨<eØ u}kSÖ¨< Ñ>ዜ ÑÅw u¡ƒƒM ¾}Ñ–< ¨<Ö?„‹” SW[ƒ uTÉ[Ó ¾ሚŸ“¨” }Óv` ’¨<:: ÃIU ዕpÆ” በተቀመጠው የÑ>²? ÑÅw መሠረትተግባራዊ ለማድረግ ŸታkÅ¨< U” ÁIK<” uU” ÁIM ¨ጪ፣ Ø^ƒ እና መጠን እ”Å}}Ñበ[ እንዲሁም ከSM"U አጋጣሚዎች እና Sሰ“¡KA‹ ›”í` ¾T>ÑSÑUuƒ ’¨< ::

**]þ`ƒ“ ግw[-SMe Y`¯ƒ**

uዕpÆ ›ðíìU በተካሄደው ክትትልና ÓUÑT SW[ƒ ¨pታ©“ ƒ¡¡K— ]þ`ƒ Sp[w Ã•`ታል:: K²=IU u¾Å[Í¨< ¾T>Ñ–< ðíT> ›"Lƒ KT>SKŸታ†¨< ›"Lƒ በወር፣በሦስት ወር፣ በስድስት ወር፣ በዘጠኝ ወርና በዓመት ]þ`ƒ Tp[w ይጠበቅባቸውል፡፡

**የማኔጅመንት አካላት እቅድ የማጽደቅ ስምምነት**

እኛ የአ/ም/ከተማ ን/ገ/ልማት ጽ/ቤት ማኔጅመንት አካላት የ2014 ዓ/ም ዕቅድ የተቋሙን ዓላማና ተልዕኮ ስኬታማ ለማድረግ የሚያስችል መሆኑን በማረጋገጥ በጋራ ያጸደቅንና የተቀበልን መሆናችንነ በፊርማችን እናረጋግጣለን፡፡

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ተ/ቁ** | **ስም** | **ኃላፊነት** | **ፊርማ** | **ቀን** |
|  | ወ/ሮ ዮርዳኖስ ወንድፍራዉ | የጽ/ቤቱ ኃላፊ |  | ሐምሌ/2013 |
|  | ወ/ሮ ሰናይት ዘሪሁን | የሼማች/ጥ/ዋ/ሥ/ሂ ቡድን መሪ |  | ሐምሌ/2013 |
|  | ወ/ሮ ፋሲካ ዱሬሳ | የግብርና ምርት ግብይት ዋ/ሥ/ሂ/ቡ/መሪ |  | ሐምሌ/2013 |
|  | ወ/ሮ ዕድገት ወርቅነህ | የን/ም/ፍዋ/ሥ/ሂ ቡድን መሪ |  | ሐምሌ/2013 |
|  | አቶ ተስፋዬ ሀይሌ | የገበያ ግብይት ዋ/ሥ/ሂ ቡ/መሪ |  | ሐምሌ/2013 |
|  | አቶ እሸቱ አየለ | የን/ኢ/ሬ/ዋ/ሥ/ሂ/ቡ/መሪ |  | ሐምሌ/2013 |
|  | አቶ ፀጋነህ አባይነህ | የልማት ዕቅድ |  | ሐምሌ/2013 |
|  | አቶ ነብዩ በቀለ | የሰዉ ሀብት |  | ሐምሌ/2013 |
|  | አቶ ተፈራ አዲሱ | የሲቀላ ቀ/ን/ገ/ል/ጽ/ቤት ኃላፊ |  | ሐምሌ/2013 |
|  | ወ/ሪት የምስራች ማሞ | የነ/ሳር ቀ/ን/ገ/ል/ጽ/ቤት ኃላፊ |  | ሐምሌ/2013 |
|  | አቶ አሜርካ | የልማት ቀ/ን/ገ/ል/ጽ/ቤት ኃላፊ |  | ሐምሌ/2013 |
|  | አቶ አምሳሉ ጴጥሮስ | የሼቻ ቀ/ን/ገ/ል/ጽ/ቤት ኃላፊ |  | ሐምሌ/2013 |
|  | አቶ በረከት ቶጋ | የቤ/ዕ/በር ቀ/ን/ገ/ል/ጽ/ቤት ኃላፊ |  | ሐምሌ/2013 |
|  | ወ/ሮ አዜብ ተስፋዬ | የእንስሳት ምርትና ግብይት ሥ/ሂ/ቡ/መሪ |  | ሐምሌ/2013 |