****

**የአርባምንጭ ከተማ ሳይንስና ኢንፎርሜሽን ቴክኖሎጂ ጽ/ቤት**

**የ2014 ዓ/ም 1ኛ ሩብ ሪፖርት**

**መስከረም 2014 ዓ/ም**

**አርባምንጭ**

**መግቢያ**

የክልሉ መንግስት በሀገራችን እየተካሄደ ያለውን ሀገራዊ ለውጥ ውጤታማ፣ ዘላቂና ተቋማዊ ለማድረግ እንዲሁም ከደረስንበት የዕድገት ደረጃ አንጻር የሚኖረውን ክልላዊ ተልዕኮ በብቃት ለመወጣት የሚያስችል የአስፈጻሚ አካላት አደረጃጀት፣ ስልጣንና ተግባር ፈትሾ ማስተካከል አስፈላጊ ሆኖ ታምኖበት ቀደም ሲል በአስተዳደር ጽ/ቤት የመገናኛና ኢንፎርሜሽን ቴክኖሎጂ ዋና ሥራ ሂደት ይባል የነበረውን አሁን በተቋቋመው ተቋም በክልል ደረጃ የሳይንስና ኢንፎርሜሽን ቴክኖሎጂ ቢሮ በዞን ደረጃ የሳይንስና ኢንፎርሜሽን ቴክኖሎጂ መምሪያ በወረዳና በፈርጅ አንድ ከተሞች ደረጃ ጽ/ቤት በፈርጅ ሁለትና ሶስት ከተሞች ዩኒት በመባል በአዲስ መልኩ እንዲቋቋም የክልሉ ም/ቤት በቀን 08/02/2012 ዓ.ም ባካሄደው ጉባኤ የተሻሻለው የደ/ብ/ብ/ህ/ክ/መንግስት የአስፈጻሚ አካላትን ስልጣንና ተግባር መወሰኛ አዋጅ ቁጥር 180/2012 ሆኖ መጽደቁ ይታወቃል፡፡ በመሆኑም ከከተማ እስከ ቀበሌ ባሉ መንግስታዊ ተቋማት ውስጥ የሚሰጠው አገልግሎት በዘመናዊ ቴክኖሎጂ የተደገፈና የተደራጀ እንዲሆንና አገልግሎት አሰጣጡ ዘመናዊ ቀልጣፋ ወጪ ቆጣቢና ውጤታማ እንዲሆን በማድረግ መልካም አስተዳደርን ማስፈንና የሃብት ብክነትን

መቀነስ ነው፡፡

በተጨማሪም በህብረተሰቡ ውስጥ ዘመናዊ የመረጃ ቴክኖሎጂን በመዘርጋትና በማስፋፋት ህብረተሰባችን የግብርና፤ የገበያ፤ የጤናና የትምህርት መረጃዎችን በአቅራቢያው እንዲያገኙ በማድረግ በገጠርና በከተማው ህብረተሰብ መካከል ያለውን የዘመናዊ መረጃ ቴክኖሎጂ ክፍተት ማጥበብ ነው፡፡ በተጓዳኝም ጽ/ቤት ፈጣን እድገት ለማረጋገጥ የግሉ ዘርፍ ቴክኖሎጂውን ለማስፋፋት የሚጫወተውን ሚና ግምት ውስጥ በማስገባት በሂደት የሚጎለብትበትንና የሚስፋፋበትን መንገድ ማጠናከር ነው፡፡

በዚህ መሠረት የ2014 የ1ኛ ሩብ ዓመት ሪፖርት ከዚህ በታች ባለው መሠረት እንደ ተቋም ተጠናክሮ ተዘጋጅቷል፡፡

የሴክተር ተልዕኮ፣ራዕይ፣እሴት

**ተልዕኮ**

ለከተማው ማህበራዊና ኢኮኖሚያዊ ልማት ጉልህ አስተዋፅኦ የሚያደርጉ የሳይንስና የኢንፎርሜሽን ቴክኖሎጂ ስራዎችን ለህብረተሰቡ በአግባቡ በማልማት፣በመተግበርና በማስፋት ክልላዊ ብሎም አገራዊ የተወዳዳሪነት አቅምና በቴክኖሎጂ የዳበረ የአሰራር ስርዓት መፍጠር ነዉ፡፡

**ራዕይ**

“በ2030 በጽ/ቤታችን ውጤታማ የሆኑ የሳይንስና የኢንፎርሜሽን ቴክኖሎጂዎችን በፍጥነት የመማር፣ የማልማት፤ የመፍጠር፣ የማላመድ እና የመጠቀም አቅም ተገንብቶ ማየት”

**እሴቶች**

* በጎ ህሊናና ቅን ልቦና፣
* የስራ ፍቅርና ትጋት፣
* ያልተገደበ አስተሳሰብና ምናባዊ ጉዞ፣
* ለለውጥ በጋራ መስራት፤
* ውጤታችንም ሆነ ውድቀታችን የጋራችን ነው፤
* ችግር ፈቺነት፤
* የማይረካ የመማር ጥማት፤
* ለትውልድ የሚተላለፍ መሠረት፣
* ቀልጣፋና ውጤታማ አሰራርና ቀጣይነት ያለው መሻሻል፣

**ተቋማዊ ፍልስፍና**

* ዕውቀት ሀብት ነው
* ለአዳዲስ ሀሳቦች ዕውቅና እንሰጣለን
* ትጋት የአዎንታዊ ለውጥ ሀይል ነው
* ቴክኖሎጂና ኢኖቬሽን የአዲሱ ትውልድ ቋንቋ ነው
* ኢኖቬሽንን ማበረታታት ለትውልድ ተስፋን መመገብ ነው
* የዘመነ ዲጅታል ኢኮኖሚ የዕድገታችን መሰረት

**የትኩረት መስኮች**

**ኢኮቴ**

በተቀመጠው የጥራት ስታንዳርድ መሠረት አገልፍሎት ለመስጠት በየሴ/መ/ቤቶች የጥገናና ዕድሳት ማከናወንና በየሴ/መ/ቤት የኔትወርክ ዝርጋታ በጥራት ማከናወን፤ የመንግሥት ተቋማት ያሉ መረጃዎች ተደራጅተው እና ተቀናጅተው ጥቅም ላይ የሚውልበት ዘዴና ስርዓት ማበጀት፤ሶፍትዌሮችን በአግባቡ ማደራጀት

**የሶፍትዌርና ድረ-ገፅልማትና አስተዳደርዳይሬክቶሬት**

የተቋሙን የአይቲ መረጃዎች ማደራጀትና ለተቋሙ የሥራ ክፍሎች የኢንፎርሜሽን ቴክኖሎጂ ድጋፍ ማድረግ፣

የመረጃ አውታር (ኔትዎርክ) ግንባታን ማስተዳደር ሥራን ውጤታማ ማድረግ፤

በተቋሙ ቀልጣፍ የመረጃ ልውውጥና የተሻሻለ አሰራር እንዲኖር ለማድረግ የመረጃ አውታር አገልግሎት/NetworkServices Requirement Analysis/ ፍላጎት ትንተና እንዲከናወን መረጃ ያጠናቅራል፡፡የሶፍትዌርና ድረ-ገጽ ልማት ዘርፍ ለተሰማሩ ድርጅቶች የብቃት ማረጋገጫ ፣ ፈቃድና ዕድሳት አገልግሎት መስጠት፤መደበኛ ክትትልና ድጋፍ ማድረግ

**የሳይንስናቴክኖሎጂ ፈጠራ ሥራ ድጋፍና ክትትል አቅም ግንባታ**

ብቁና ውጤታማ አገልግሎት መስጠት የሚችሉ ተቋማትን መፍጠርና

ለተመረጡ ት/ቤቶች የሳይንስና ቴክኖሎጂ ሳምንትንለማክበርግንዛቤማስጨበጫ ትምህርት በመስጠት

በአርባምንጭ ከተማ በሚገኙ የመንግስትና የግል የጤና ጠቋማት ላይ የጨረራ አምጭ መሳሪያዎች ምንያህል እንደሚገኙ መለየትናአገልግሎት የሚሰጡና የማይሰጡ የጨረራ መስሪያውችን መለየት

በዳሰሳ ጥናት መሰረት ስታንዳርዱን አማልተው የተቋቋሙ የሳይንስና የቴክኖሎጂክበባት መደገፍ

**ቁልፍ ተግባራት አፈጻፀም**

* በሶስቱ ዋና ሥራ ሂደት የሚገኙ ዓላማ ፈጻሚዎች ያወጡት ተኮር ዕቅድ የግብ ስምምነት በመፈራረም ወደ ተግባር የተገባ ሲሆን ሁሉም ፈጻሚ የተጣለ ግቦችን ለማሳካት ጥረት አድርገዋል፡፡
* በተቋሙ በማናጅመንት ደረጃ የለውጥ ሥራውን በየወሩ የሚገመገምበትና ጹሑፋዊ ግብረ መልስ ለእያንዳንዱ ለውጥ ቡድን የሚሰጥበት ሥርዓት ተዘርግቷል፡፡
* የቲም አደረጃጀት ዘውትር 10፡30 – 11፡30 በሳምንቱ ስላከናወኗቸው ተግባራት መልካም አስተዳደር ችግሮች በፀረ-ኪራይ ሰብሳቢነት ዙሪያና በሴክተሩ በሥራ ላይ ስላጋጠማቸው ችግሮች ውይይት ማድረግ እንዲችሉ ተደርጓል
* በየግማሽ ዓመቱ ለሚደረገው ፈጻሚ የባህርይና የዕቅድ አፈጻጸም ምዘና አጋዥ ይሆን ዘንድ ወርሃዊ የቲም አባላት ምዘና ያለማቋረጥ እንዲካሄድ በጋራ መግባባት ላይ ተደርሷል ወደ ትግበራ ተደርሷል፡፡
* በየዓመቱ የመልካም አስተዳደር እና የለውጥ ሥራዎች ዕቅድ አፈጻጸም ሪፖርት ለሠራተኞች እና ለሠራተኛው በማቅረብ ጠንካራና ደካማ ጎኖችን በመለየት የጋራ ግንዛቤ በመያዝ አፈጻጸም የተሸለ ለማድረግ በዕቅድ ዓመቱ ለሚደረግ ከፍተኛ ጥረት ተደርጓል፡፡
* በዚሁ መሠረት የህዝብ ክንፍ መድረክ በዕቅድ ዓመቱ አንድ በማካሄድ በዕቅድ አፈጻጸም የተስተዋሉ ተግዳሮቶች ነቅሶ በማውጣት ዕቅዱን ዳግም በመከለስ የተሻለ አፈጻጸም ለማስመዝገብ ጥረት ተደርጓል፡፡

**የተገኘ ውጤት**

* አገልግሎት አሰጣጡ በተገልጋይ ፍላጎት ላይ የተመሠረተ መሆኑ ውሳኔዎች አሳታፊ እንዲሆኑ መደረጉና ውጤት መመዝገቡ
* የመልካም አስተዳደር ፀረ-ኪራይ ሰብሳቢነት ተግባራት አፈጻጸምን በሚመለከት የመልካም አስተዳደር ችግር ተብለው በውስጥና በውጪ ከጊዜ አንፃር በአጭርና በመካከለኛ በረዥም ጊዜ የሚፈቱ በሚል ከተቀመጡት ውስጥ የተፈቱ የመልካም አስተዳደር ችግሮች ጨምሮ በዓመቱ ውስጥ በተጨባጭ ረዥም ጊዜ ተወስዶ መፈታት እንዲችሉ በመርሃ ግብር ተደግፎ ወደ ሥራ የተገባ ሲሆን የተፈቱ ውስጣዊና ውጫዊ የመልካም አስተዳደር ችግሮች እንደሚከተለው ቀርበዋል

**የተፈቱ የመልካም አስተዳደር ፀረ-ኪራይ ሰብሳቢነት ችግሮች**

* ፈጻሚዎች ሥራ ሰዓትን ቀድሞ የመድረስና በሥራ ሰዓት ሲጠናቀቅ የመውጣት ልምድ እያዳበሩ በመሆኑ መሻሻል እንዳለበት
* የቴክኖሎጂ ተጠቃሚነትን የሚያግዝ ቴክኖሎጂ የከተማዉን የመረጃ መረብ ዝርጋታ ማከናወን፣ማሻሻል እና ድጋፋዊ ክትትል በማድረግ፣ የኢኮቴ መሣሪያዎች አቅርቦት አገልግሎት ተግባር ማከናወን፤የኢኮቴ መሣሪያዎች ሶፍትዌር እና ሀርድዌር ጥገና እና እድሳት አገልግሎት ተሰርቷል ፡፡
* ለተመረጡ ት/ቤቶች የሳይንስና ቴክኖሎጂ ሳምንትን ለማክበር ግንዛቤ ማስጨበጫ ትምህርት ተሰጥቷል፡፡
* ለአገልግሎት አሰጣጥ አንፃር መሻሻል ባለባቸው ጉዳዮች ላይ ማስተካከያ ተደርጓል፡፡

**አበይት ተግባራት ዕቅድ አፈፃፀም**

**ዕይታ1 ተገልጋይ**

* ጽ/ቤቱ በሁሉም ደረጃ ለሚገኙ ተገልጋዮች ማለትም የመንግስት ተቋማትና ሰራተኞች፣ የከተማዉ ህብረተሰብና የግሉ ሴክተር አገልግሎት በምን አይነት ቅልጥፍናና ዉጤታማነት እየሰጠ መሆኑንና የህዝብ አመኔታና እርካታ ማስገኘት እንደቻለ የምናረጋግጥበት እይታ ነዉ፡፡ በሚሰጡ አገልግሎት የረኩ ደንበኞችን 98% ታቅዶ 98% ተከናውኗል፡፡ አፈፃፀም 100%፡፡ በተቀመጠው የጊዜና የጥራት ስታንዳርድ መሠረት አገልግሎት ለመስጠት 100% ታቅዶ 98% ተከናውኗል፡፡ አፈፃፀም 100%፡፡

**ዕይታ 2 የፋይናንስ አጠቃቀም ውጤታማነትን ማሳደግ**

* ፋይናንስ ተቋማት ፖሊሲዎችን፣ ስትራቴጂዎችን፣ ፕሮግራሞችንና ዕቅዶቻቸዉን የሚያሳኩበት ዋና ግብዓት ነዉ፡፡ በመሆኑም በዚህ ዕይታ ስር እንደ ሳኢቴ ሴክተር ስትራቴጂ የሚመራው፣ ወጭ ቆጣቢ፣ ከውጤት ጋር የተሳሰረና የግልጸኝነትና ተጠያቂነት አሰራር የሰፈነበት የፋይናንስ አፈጻጸም ስርዓት መኖሩ የሚታይበት መነጽር ነዉ፡፡

**ዕይታ 3 የውስጥ አሰራር**

**ግብ 1**

* የኔትወርክ ዝርጋታ በጥራት ማከናወን፤ ዕቅድ 2 ክንውን 2 አፈፃፀም 100%
* የተዘረጉ የኔትዎርክ መስመሮች ደህንነት መከታተል የሥራ ክፍሉ የዘውትር ተግባሩ ስለሆነ ዕቅድ 80 ክንውን 80 አፈፃፀም 100%
* ሴ/መ/ቤቶች የጥገናና ዕድሳት ፍላጎት መለየት ዕቅድ 3 ክንውን 3 አፈፃፀም 100%
* ሴ/መ/ቤቶች የኢኮቴ መሣሪያዎች አጠቃቀም ዕድሳት ማከናወን ዕቅድ 18 ክንውን 15 አፈጻጸም 83 %
* በሴ/መ/ቤት የኢኮቴ መሣሪያዎች ጥገና ማከናወን ዕቅድ 18 ክንውን 15 አፈፃፀም 83% ተከናውኗል፡፡
* የመንግሥት ተቋማት ያሉ መረጃዎች ተደራጅተው እና ተቀናጅተው ጥቅም ላይ የሚውልበት ዘዴና ስርዓት ማበጀት ዕቅድ 10 ክንውን 8 አፈፃፀም 80%
* የተዘረጋ መረጃ መረብ ደህንነት መከታተል ዕቅድ 30 ክንውን 30 አአፈፃፀም 100%
* ሶፍትዌሮችን በአግባቡ ማደራጀት 30 ታቅዶ ክንውን 30 አፈፃፀም 100%

**ግብ 2**

* ሶፍትዌር ዲዛይን የዝርዝር መለኪያ ዝግጅትና ቁጥጥር ማድረግዕቅድ 4 ክንውን 4 አፈፃፀም 100%
* የለማ ሲስተም ወደ ተግባር እንዲሸጋገር ማድረግዕቅድ 3 ክንውን 3 አፈፃፀም 100%
* የተቋሙንየመረጃስርዓትፍላጎት መለየትና መረጃ ማደራጀት ዕቅድ 1 ክንውን 1 አፈፃፀም 100%፣
* የተቋሙን ዝርዝር የመረጃ ስርዓት ፍላጎት ማሳደግዕቅድ 1 ክንውን 1 አፈፃፀም 100%፣
* የተሰሩ ተግባራትንና ወቅታዊ መረጃዎችን በማህበራዊ ሚደያ በየዕለቱ ማሰራጨትዕቅድ 2 ክንውን 2 አፈፃፀም 100%፣
* የመረጃ አውታር አስተዳደርና እንክብካቤ ስራዎችን ይሳተፋል ዕቅድ 1 ክንውን 1 አፈፃፀም 100%፣
* በሥራዘርፉለደንበኞችመስጠት የሚጠበቅበትን አገልግሎት በተፈለገው ጊዜና የጥራት ደረጃ መስጠት በሚያስችል መልኩ የተዘጋጀውን የአገልግሎት አሰጣጥሥርዓት ተግባራዊ ያደርጋልዕቅድ 1 ክንውን 1 አፈፃፀም 100%፣

**ግብ 3**

* በአርባምንጭ ከተማ በሚገኙ የመንግስትና የግል የጤና ጠቋማት ላይ የጨረራ አምጭ መሳሪያዎች ምንያህል እንደሚገኙ መለየትዕቅድ 3 ክንውን 3 አፈፃፀም 100%፣
* በአርባምንጭ ከተማ በሚገኙ የመንግስትና የግል የጤና ተቋማት ላይ የጨረራ አምጭ መሳሪያዎች የሚያደርሱትን ጉዳትላይ የግንዛቤ ማስጨበጫ ትምህርት መስጠትዕቅድ 5 ክንውን 5 አፈፃፀም 100%፣
* አገልግሎት የሚሰጡና የማይሰጡ የጨረራ መስሪያውችን መለየትዕቅድ 2 ክንውን 2 አፈፃፀም 100%፣
* በቅጂና ተዛማጅ /አእምሯአዊ/ መብቶች ዙሪያ የግንዛቤ ማስጨበጫ ትምህርት መስጠት ዕቅድ 25 ክንውን 23 አፈፃፀም 92%፣
* በስታንዳርዱ መሠረት የተቋቋመ የሳይንስ ካፌዎች በቁጥር መለየትዕቅድ 1 ክንውን 1 አፈፃፀም 100%፣
* ለተመረጡ ት/ቤቶች የሳይንስና ቴክኖሎጂ ሳምንትን ለማክበር ግንዛቤማስጨበጫ ትምህርት መስጠትዕቅድ 1 ክንውን 1 አፈፃፀም 100%፣

**ክትትልና ግምገማ ማድረግ እና ዕቅድ ማዘጋጀት**

* የ1ኛ ሩብ ዓመት ዕቅድና ሪፖርት ማዘጋጀት ዕቅድ-1 ክንውን-1አፈፃፀም-100%
* የስድስት ወር ዕቅድ እና ሪፖርት ማዘጋጀት ዕቅድ-1 ክንውን-1አፈፃፀም-100%
* ክትትልና ግምገማ ማድረግ የወሩ ዕቅድ እና ሪፖርት ማዘጋጀት ዕቅድ-12 ክንውን-10 አፈፃፀም 83.3%፡፡
* ክትትልና ድጋፍ ሴክተር መ/ቤቶች ላይ ማድረግ ዕቅድ 1 ክንውን 1 አፈፃፀም 100%
* የስድሰት ወር ዕቅድና ሪፖርት2 ክንውን2 አፈፃፀም100%
* ሳምንታዊ ዕቅድና ሪፖርት ዕቅድ 12 ክንውን 9 አፈፃፀም 75%
* የቲም ውይይት ሳይቆራረጥ ማድረግ ዕቅድ 12 ክንውን 9አፈፃፀም 75%፡፡
* ማኔጅመንት ውይይት ሳይቆራረጥ ማድረግ ዕቅድ12 ክንውን 10 አፈፃፀም 83.3%

**ታቅዶ ያልተከናወኑ ተግባራት**

* የሶፍትዌርና ድረ-ገጽ ልማት ዘርፍ ለተሰማሩ ድርጅቶች የብቃት ማረጋገጫ ፣ ፈቃድና ዕድሳት አገልግሎት መስጠት፤

**ያልተከናወኑበት ምክንያት፣**

* ላፕቶፕ ለጽ/ቤቱ ሥራዎችን አቀላጥፎ ለመሥራት እጅግ በጣም አስፈላጊ ሆኖ ሳለ፣ አለመኖር
* የኤሌክትሮኒክስ ዕቃዎች በወቅቱ ግዥ ያለመፈፀም
* ከበጀት ጋር ባለው ችግር ምክንያት

**ያጋጠሙ ችግሮች**

* መኢቴ ዋና ሥራ ሂደት ሳለ ስራዎችን አቀላጥፎ ለመሥራት  **laptop** ያለመኖር ጎልቶ የሚታይ ችግር ነው
* ቢሮው ውስጥ ይሠራል የተባለው ኮምፒውተር ሶፍትዌሮችን በደንብ ለማደራጀት አስቸጋሪ መሆኑ
* የቢሮ ጥበት(የሥራ ክፍል ኃላፊና ባለሙያዎች በአንድ ጠባብ ክፍል ተጨናንቆ መቀመጥ)
* **አርባምንጭ ከተማ አስተዳደር ሳኢቴ ጽ/ቤት**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ተ.ቁ | ዝርዝርተግባራት | መለኪያ | ክብደት | ዒላማ | ዕቅድ | | ክንውን | | ክንውንበመቶኛ | | የእስከዚህሩብዓመትክንውንከዓመታዊዕቅድጋርሲነፃፀር |
| የዚህሩብዓመት | እስከዚህሩብዓመት | የዚህሩብዓመት | እስከዚህሩብዓመት | የዚህሩብዓመት | እስከዚህሩብዓመት |
| 1 | በሚሰጡአገልግሎትየረኩደንበኞች(ተገልጋዮች) ማሳደግ | በመቶኛ | 4 | 98% | 90% | 90% | 90% | 90% | 100% | 100% | 25% |
| 2 | በተቀመጠውየጊዜናየጥራትስታንዳርድመሠረትአገልፍሎትመስጠት | በመቶኛ | 4 | 98% | 90% | 90% | 90% | 90% | 100% | 100% | 25% |
| 3 | የታቀዱሥራዎችንበተያዘውበጀትበአግባቡመፈፀም | በሬሾ | 3 | 1:1 | 1:1 | 1:1 | 1:1 | 1:1 | 1:1 | 1:1 | 1:1 |
| 4 | የኔትወርክዝርጋታበጥራትማከናወን | በቁጥር | 2 | 10 | 2 | 2 | 2 | 2 | 100% | 100% | 25% |
| 5 | የተዘረጉየኔትወርክ መስመሮች ደህንነታቸውንመከታተል | ›› | 2 | 300 | 80 | 80 | 80 | 80 | 100% | 100% | 26% |
| 6 | በሴ/መ/ቤትየጥገናናዕድሳትፍላጎትመለየት | ›› | 2 | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 | 100% | 100% | 25% |
| 7 | በሴ/መ/ቤትየኢኮቴመሣሪያዎችዕድሳትማከናወን | ›› | 2 | 80 | 18 | 18 | 15 | 15 | 83% | 83% | 41.67% |
| 8 | በሴ/መ/ቤትየኢኮቴመሣሪያዎችጥገናማከናወን | ›› | 3 | 60 | 15 | 30 | 10 | 17 | 66.67 | 56.67 | 28.33% |
| 9 | የመንግሥትተቋማትያሉመረጃዎችተደራጅተውእናተቀናጅተውጥቅምላይየሚውልበትዘዴናስርዓትማበጀት | ›› | 2 | 80 | 20 | 20 | 17 | 17 | 85% | 85% | 21% |

**ትኩረት መስክ 1- ኢኮቴየ2014 የ1ኛ ሩብ ዓመት ሪፖርት**

**(የውስጥ አሠራር 70%)**

**የአርባምንጭ ከተማ ሳይንስና ኢንፎርሜሽን ቴክኖሎጂ ጽ/ቤት የ2014 ዓመት 1ኛ ሩብ ዓመት ክንውን ሪፖርት**

**ትኩረት መስክ2 የሶፍትዌርና ድረ-ገፅልማትና አስተዳደርዳይሬክቶሬት**

**(የውስጥ አሠራር 70%)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ተ.ቁ | ዝርዝርተግባራት | መለኪያ | ክብደት | የዓመቱ  ዕቅድ | ዕቅድ | | ክንውን | | ክንውንበመቶኛ | | የእስከዚህሩብዓመትክንውንከዓመታዊዕቅድጋርሲነፃፀር |
| የዚህሩብዓመት | እስከዚህሩብዓመት | የዚህሩብዓመት | እስከዚህሩብዓመት | የዚህሩብዓመት | እስከዚህሩብዓመት |
| 1 | በሚሰጡአገልግሎትየረኩደንበኞች(ተገልጋዮች) ማሳደግ | በመቶኛ | 3 | 98% | 90% | 90% | 90% | 90% | 100% | 100% | 25% |
| 2 | በተቀመጠውየጊዜናየጥራትስታንዳርድመሠረትአገልፍሎትመስጠት | በመቶኛ | 3 | 98% | 90% | 90% | 90% | 90% | 100% | 100% | 25% |
| 3 | የታቀዱሥራዎችንበተያዘውበጀትበአግባቡመፈፀም | በሬሾ | 3 | 1:1 | 1:1 | 1:1 | 1:1 | 1:1 | 1:1 | 1:1 | 1:1 |
| 4 | ሶፍትዌር ዲዛይን የዝርዝር መለኪያ ዝግጅትና ቁጥጥር ማድረግ | በቁጥር | 2 | 16 | 4 | 4 | 4 | 4 | 100% | 100% | 25% |
| 5 | የለማ ሲስተም ወደ ተግባር እንዲሸጋገር ማድረግ | ›› | 2 | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 | 100% | 100% | 25% |
| 6 | የተቋሙን የመረጃ ስርዓት ፍላጎት መለየትና መረጃ ማደራጀት | ›› | 3 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 100% | 100% | 25% |
| 7 | የተቋሙን ዝርዝር የመረጃ ስርዓት ፍላጎት ማሳደግ | ›› | 2 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 100% | 100% | 25% |
| 8 | የተሰሩ ተግባራትንና ወቅታዊ መረጃዎችን በማህበራዊ ሚደያ በየዕለቱ ማሰራጨት | ›› | 2 | 8 | 2 | 2 | 2 | 2 | 100% | 100% | 25% |
| 9 | የመረጃ አውታር አስተዳደርና እንክብካቤ ስራዎችን ይሳተፋል | ›› | 2 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 100% | 100% | 25% |
| 10 | በሥራ ዘርፉ ለደንበኞች መስጠት የሚጠበቅበትን አገልግሎት በተፈለገው ጊዜና የጥራት ደረጃ መስጠት በሚያስችል መልኩ የተዘጋጀውን የአገልግሎት አሰጣጥሥርዓት ተግባራዊ ያደርጋል |  | 3 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 100% | 100% | 25% |

**የአርባምንጭ ከተማ ሳይንስና ኢንፎርሜሽን ቴክኖሎጂ ጽ/ቤት የ2014 ዓመት 1ኛ ሩብ ዓመት ክንውን ሪፖርት**

**ትኩረት መስክ 3 የሳይንስናቴክኖሎጂ ፈጠራ ሥራ ድጋፍና ክትትል አቅም ግንባታ**

**(የውስጥ አሠራር 70%)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ተ.ቁ | ዝርዝርተግባራት | መለኪያ | ክብደት | ዒላማ | ዕቅድ | | ክንውን | | ክንውንበመቶኛ | | የእስከዚህሩብዓመትክንውንከዓመታዊዕቅድጋርሲነፃፀር |
| የዚህሩብዓመት | እስከዚህሩብዓመት | የዚህሩብዓመት | እስከዚህሩብዓመት | የዚህሩብዓመት | እስከዚህሩብዓመት |
| 1 | በሚሰጡአገልግሎትየረኩደንበኞች(ተገልጋዮች) ማሳደግ | በመቶኛ | 3 |  | 90% | 90% | 90% | 90% | 100% | 100% | 25% |
| 2 | በተቀመጠውየጊዜናየጥራትስታንዳርድመሠረትአገልፍሎትመስጠት | በመቶኛ | 3 |  | 90% | 90% | 90% | 90% | 100% | 100% | 25% |
| 3 | የታቀዱሥራዎችንበተያዘውበጀትበአግባቡመፈፀም | በሬሾ | 3 |  | 1:1 | 1:1 | 1:1 | 1:1 | 1:1 | 1:1 | 1:1 |
| 4 | በአርባምንጭ ከተማ በሚገኙ የመንግስትና የግል የጤና ጠቋማት ላይ የጨረራ አምጭ መሳሪያዎች ምን ያህል እንደሚገኙ መለየት | በቁጥር | 2 |  | 3 | 3 | 3 | 3 | 100% | 100% | 25% |
| 5 | በአርባምንጭ ከተማ በሚገኙ የመንግስትና የግል የጤና ተቋማት ላይ የጨረራ አምጭ መሳሪያዎች የሚያደርሱትን ጉዳት ላይ የግንዛቤ ማስጨበጫ ትምህርት መስጠት | ›› | 2 |  | 5 | 5 | 5 | 5 | 100% | 100% | 25% |
| 6 | አገልግሎት የሚሰጡና የማይሰጡ የጨረራ መስሪያውችን መለየት | ›› | 2 |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 100% | 100% | 25% |
| 7 | በቅጂና ተዛማጅ /አእምሯአዊ/ መብቶች ዙሪያ የግንዛቤ ማስጨበጫ ትምህርት መስጠት | ›› | 2 |  | 25 | 25 | 23 | 23 | 92% | 92% | 23% |
| 8 | በስታንዳርዱ መሠረት የተቋቋመ የሳይንስ ካፌዎች በቁጥር መለየት | ›› | 2 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 100% | 100% | 25% |
| 9 | ለተመረጡ ት/ቤቶች የሳይንስና ቴክኖሎጂ ሳምንትን ለማክበር ግንዛቤማስጨበጫ ትምህርት መስጠት | ›› | 2 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 100% | 100% | 25% |

**በጀት አጠቃቀም (10%)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ተ.ቁ | ዋና ዋና ተግባራት ተግባራት | መለኪያ | ክብደት | የ12 ወር ዕቅድ |
| 1 | የሰራተኞች ደመወዝ | በቁጥር | 3 | 600,264 |
| 2 | በራስ አቅምና በድጋፍ አድራጊ አካላት ተነሳሽነት ሀብት ለማሰባሰብ የሚረዱ የበጀት ፕሮፖዛሎች በመቅረጽ ተግባራዊ ማድረግ | በቁጥር | 2 | 1 |
| 3 | የስራ ማስኬሄጃ በጀት መደልደል | በ% | 3 | 100% |
| 4 | የበጀት አጠቃቀም ውጤታማነትን ማሻሻል | በ% | 2 | 100% |

**ኦዲት ግኝት (10%)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ተ.ቁ | ዋና ዋና ተግባራት ተግባራት | መለኪያ | ክብደት | የ12 ወር ዕቅድ |
| 1 | ለሴክተሩ የተመደቡ በጀት ሙሉ በሙሉ ለታቀደለት ዓላማ ስለመዋሉ መከታተል | በ% | 4 | 100% |
| 2 | በጀት አጠቃቀምን ለታለመለት ዓላማ መዋሉን ክትትል በማድረግ ግብረ-መልስ መስጠትና በየሩብ ዓመቱ የአፈፃፀም ሪፖርት ለሚመለከተው አካል ማቅረብ | በ% | 3 | 100% |
| 3 | የዕቅድ አፈፃፀምና የበጀት አጠቃቀም ንፅፅር ማዘጋጀትና ግኝቶች ላይ እርምጃ መውሰድ | በ% | 3 | 85% |

**ዘርፈ ብዙ ጉዳዮች (10%)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ተ.ቁ | ዋና ዋና ተግባራት ተግባራት | መለኪያ | ክብደት | የ12 ወር ዕቅድ |
| 1 | የተለያዩ የኮምፒውተር ስልጠናዎችን በመስጠት የሴቶችን ተጠቃሚነት ማሳደግ | በዙር | 2 | 20 |
| 2 | የህፃናት ጉልበት ብዝበዛን ሲኖር ለሚመለከታቸው አካል ጥቆማ ማድረግ | በቁጥር | 2 | 40 |
| 3 | በስራ ቦታ ላይ የሴቶች ተሳትፎ እንዲኖር ማድረግ | ›› | 2 | 30 |
| 4 | ለሴቶችና ህፃናት ከበጀት ሁለት ፐርሰንት መቁረጥ | በቁጥር | 2 | 1 |
| 5 | የኤች አይ ቪ ሜይንስትሪሚንግ አጠቃቀም ፍትሃዊነትን መከታተል | በመቶኛ | 1 | 100% |
| 6 | ስለ ኢኮቴ መሣሪያዎች ጥገና ማከናወን ግንዛቤ መስጠት | በቁጥር | 1 | 50 |

* **አጠቃላይ ድምር ከ 100%**

የውስጥ አሰራር ከ70%

በጀት አጠቃቀም ከ10%

ኦዲት ግኝት ከ10%

ዘርፌ ብዙ ጉዳዮች ከ10%

ያዘጋጀው ባለሙያ ስም ----------------------------- ያፀደቀው ኃላፊ ስም ------------------------

ፊርማ ------------------------------ፊርማ ------------------------------